

PRŮVODCE OPERAČNÍM PROGRAMEM RYBÁŘSTVÍ 2014–2020



EVROPSKÁ UNIE
Evropský námořní a rybářský fond
Operační program Rybářství



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

PRŮVODCE OPERAČNÍM PROGRAMEM RYBÁŘSTVÍ 2014–2020



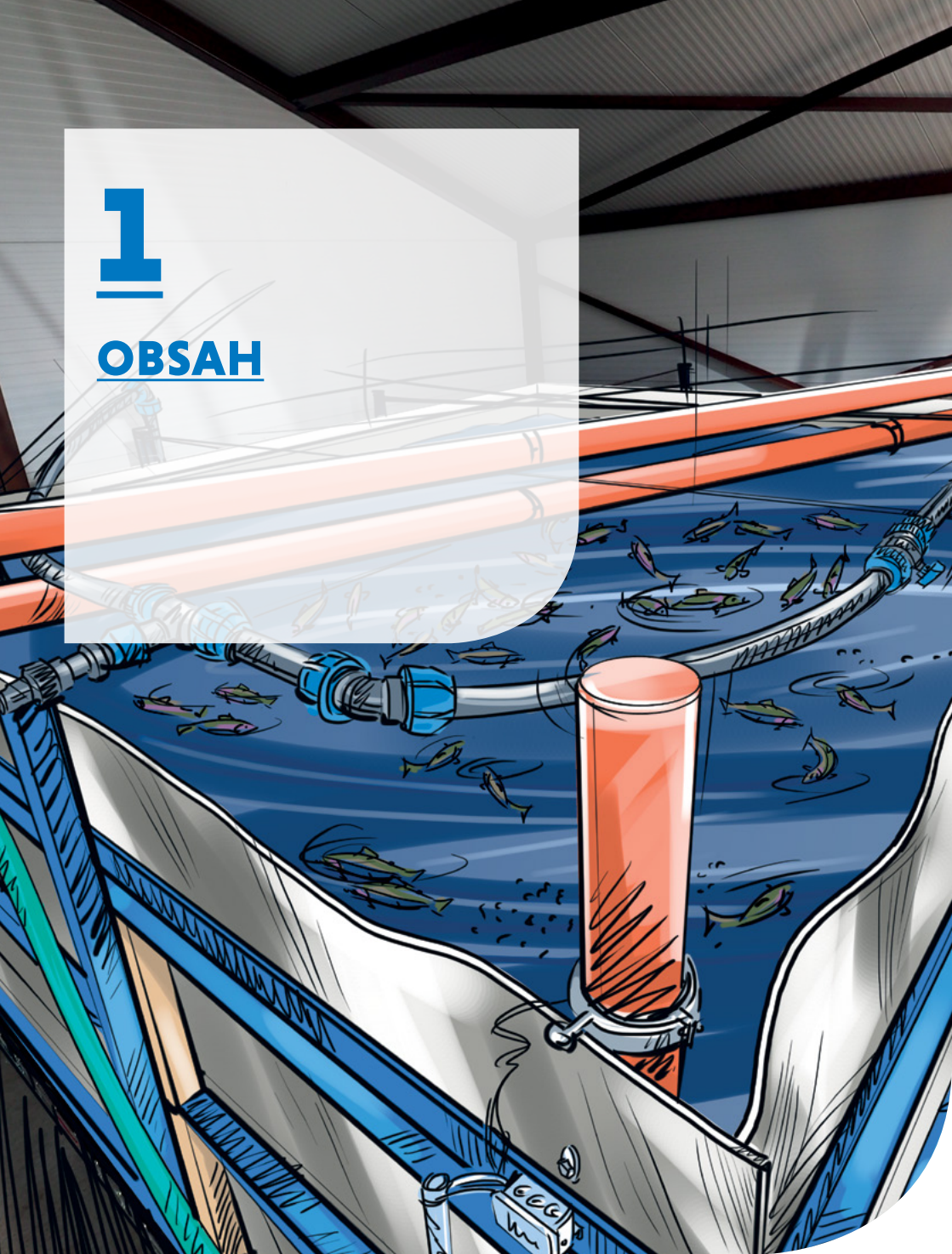
EVROPSKÁ UNIE
Evropský námořní a rybářský fond
Operační program Rybářství



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

1

OBSAH



OBSAH

- 2 ÚVOD**
- 3 ODVĚTVÍ RYBÁŘSTVÍ V ČESKÉ REPUBLICE**
- 4 VÍCELETÝ NÁRODNÍ STRATEGICKÝ PLÁN PRO AKVAKULTURU**
- 5 OPERAČNÍ PROGRAM RYBÁŘSTVÍ 2014–2020**
- 6 SPECIFICKÉ PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ PODPORY Z PRIORITY UNIE 2, 3 A 5**
 - 6.1 Priorita Unie 2 Podpora environmentálně udržitelné, inovativní a konkurenceschopné akvakultury založené na znalostech a účinně využívající zdroje**
 - OPATŘENÍ 2.1 Inovace
 - OPATŘENÍ 2.2 Produktivní investice do akvakultury
 - OPATŘENÍ 2.3 Podpora nových chovatelů
 - OPATŘENÍ 2.4 Recirkulační zařízení a průtočné systémy s dočišťováním
 - OPATŘENÍ 2.5 Akvakultura poskytující environmentální služby
 - 6.2 Priorita Unie 3 Podpora provádění Společné rybářské politiky**
 - OPATŘENÍ 3.1 Shromažďování údajů
 - OPATŘENÍ 3.2 Sledovatelnost produktů
 - 6.3 Priorita Unie 5 Podpora uvádění na trh a zpracování**
 - OPATŘENÍ 5.2 Uvádění produktů na trh
 - OPATŘENÍ 5.3 Investice do zpracování produktů
- 7 INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE**
 - 7.1 Cesta k podání Žádosti o podporu z OP Rybářství**
 - 7.2 Průběh administrace Žádosti o podporu**
 - 7.3 Základní podmínky, které musí žadatel a příjemce splňovat a dodržovat**
 - 7.4 Postih při nedodržení podmínek uvedených v Pravidlech a Rozhodnutí o poskytnutí dotace**
 - 7.5 Zadávání zakázek žadatelem a příjemcem – postup**
 - 7.6 Publicita projektu**
 - 7.7 Přehled nejčastějších chyb žadatelů OP Rybářství 2014–2020**
- 8 PRAKTICKÉ INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE**
- 9 ZKRATKY A VYSVĚTLENÍ POJMŮ**
- 10. VZOROVÉ ŽÁDOSTI O PODPORU Z OPATŘENÍ 2.2., ZÁMĚR A) A OPATŘENÍ 5.3.**

2

ÚVOD



ÚVOD

Průvodce Operačním programem Rybářství 2014–2020 je určen zájemcům o podporu na realizaci projektů v oblasti akvakultury. V následujících kapitolách se dozvíte základní informace o odvětví rybářství, zjistíte, jaké cíle jsou nastavené v rámci OP Rybářství a na jaké projekty lze žádat o podporu. Důležité jsou také kapitoly, které vás provedou procesem administrace Žádosti o podporu, a kapitola zaměřená na přehled nejčastějších chyb žadatelů a příjemců podpory.

3

ODVĚTVÍ
RYBÁŘSTVÍ
V ČESKÉ
REPUBLICCE



ODVĚTVÍ RYBÁŘSTVÍ V ČESKÉ REPUBLICE

Rybářská činnost je rozdělena do dvou oblastí – rybníkářství (tzv. produkční rybářství) a hospodaření v rybářských revírech.

Hospodaření na rybnících je významnou specifickou formou akvakultury a základem českého produkčního rybářství. Chov ryb v přírodních podmínkách je důležitou součástí dějin, kultury a života venkovského obyvatelstva. Rovněž je i vzorovým příspěvkem k ekologizaci zemědělství České republiky.

Rybníkářství nesehrává svou roli jen při produkci tržních ryb, je nezastupitelné i z celospolečenského pohledu. Mimo jiné plní totiž roli vodohospodářskou, krajinoformující, kulturní a v neposlední řadě také ochrannou, kdy retenční funkce rybníků je nezastupitelná.

V současné době je pouze malý podíl celkové produkce ryb zajišťován na specializovaných farmách s intenzivním chovem. Tyto farmy se zaměřují především na chov lososovitých ryb.

V ČR existuje více než 70 významných producentů ryb, kteří mají produkci větší než 5 tun ryb ročně. Vedle nich zde působí několik set drobných chovatelů.

Území ČR je bohaté na rybníky, nachází se jich zde více než 24 tisíc. Většina z nich byla zbudována v 15. a 16. století, což dokazuje, že rybníkářství je dlouhodobě součástí českého života. Celková plocha rybníků a vodních nádrží je přibližně 52 tisíc hektarů a je zde zadržováno více než 420 mil. kubíků vody. Převážná většina rybníků je využívána k produkci ryb.

Průměrná produkce v tradičním rybníkářství je 400–500 kg tržní ryby na hektar rybníční plochy. V klecových, průtočných a zejména recirkulačních systémech s intenzivním chovem ryb je dosahováno hodnot desítek až stovek kilogramů vyprodukovaných ryb z kubíku chovného prostoru.

Nejvíce zastoupenou rybou je kapr, avšak součástí českého produkčního rybářství je i chov lososovitých ryb, zejména pstruha duhového a sívena amerického.

V živém i zpracovaném stavu se nyní v obchodních řetězcích prodá více než čtvrtina všech v tuzemsku zkonsumovaných sladkovodních ryb. Na trhu je teoreticky dostatečná kapacita pro zvýšení spotřeby ryb. Je zřejmé, že perspektivní cestou může být důsledné zvládnutí zpracování ryb. To může vést k navýšení jejich domácí spotřeby, ostatně podobně jako v řadě jiných zemí. Zásadní je rozšíření sortimentu ryb prostřednictvím zvýšení produkce v umělých intenzivních chovech s využitím zejména recirkulačních systémů s čištěním vody. Nepochybným přínosem je i podstatné snížení spotřeby vody a velmi výrazná eliminace produkovaného znečištění – v tomto případě se jedná o téměř bezodtokovou technologii. Navíc uvedený způsob produkce ryb umožní rozšíření druhového spektra chovaných ryb (zejména o nedostatkové a dražší druhy ryb), čímž bude současně zabezpečena ekonomika provozu ve vazbě na vyšší kapitálové i provozní náklady.

Dramatické produkční změny nelze v ČR očekávat, neboť tradiční produkční kapacita (rybníky) je historicky daná, přičemž výroba bude i perspektivně založená na kapru. Stabilitu sektoru pak bude určovat především ekonomické pozadí chovu, což hovoří ve prospěch ekologické produkce na základě příjmu přirozené potravy. Významným ekonomickým prvkem českého produkčního rybářství je export ryb. V exportu i na trhu stále dominují živé ryby (v pozadí je jak tradice, tak nižší cena ve srovnání s rybami zpracovanými). V českých podmínkách je nutné rozvíjet tradiční a osvědčené formy akvakultury (rybníkářství) a současně podporovat zavádění moderních systémů intenzivních chovů ryb.

A detailed illustration of a fish, possibly a carp, caught in a fishing net. The fish is shown from the side, with its head towards the right. The net is a green mesh, and the background is dark with some foliage visible in the bottom right corner. The fish has a yellowish-brown body with darker stripes. The overall style is that of a comic book or a stylized illustration.

4

VÍCELETÝ NÁRODNÍ STRATEGICKÝ PLÁN PRO AKVAKULTURU

VÍCELETÝ NÁRODNÍ STRATEGICKÝ PLÁN PRO AKVAKULTURU

VNSPA (Víceletý národní strategický plán pro akvakulturu) je koncepcí v odvětví rybářství, kterou zpracovalo Ministerstvo zemědělství (MZe) a která splňuje specifické podmínky požadované nařízením Evropského parlamentu a Rady o ENRF (Evropském námořním a rybářském fondu) pro čerpání finanční podpory z tohoto fondu prostřednictvím OP Rybářství.

Klíčovým cílem VNSPA je stanovení potřeb a národních cílů v oblasti odvětví akvakultury. VNSPA poskytuje komplexní podklad pro MZe, neboť obsahuje analýzu současného stavu, přičemž zohledňuje dosavadní vývoj odvětví rybářství v ČR a reflektuje významné změny vycházející ze vstupu ČR do Evropské unie. Na základě těchto vstupních analýz je také formulována kvalifikovaná předpověď dalšího vývoje ve dvou časových obdobích, jednak střednědobý výhled pro programové období 2014–2020, dále pak dlouhodobý výhled do roku 2024. Podle analýzy sektoru a prognózy odvětví je sestaven soubor základních strategických doporučení, která zohledňují východiska a principy reformované Společné rybářské politiky EU (SRP).

V oblasti sladkovodní akvakultury bude ČR usilovat o rozvoj udržitelného chovu ryb. Jedním z klíčových problémů je omezená schopnost sektoru akvakultury zajistit rovnoměrné celoroční dodávky sladkovodních ryb na domácí trh v požadovaném sortimentu. Tradiční rybníkářství v ČR je schopné poskytovat pozitivní externality v podobě mimoprodukčních funkcí rybníků. Z provedených výzkumů dále vyplynulo, že v českých podmínkách bude nezbytné souběžně rozvíjet tradiční a osvědčené formy akvakultury (rybníkářství) a současně podpořit zavádění moderních intenzivních chovných systémů. Specifická pozornost by rovněž měla být věnována eliminaci negativních dopadů na životní prostředí.

Podrobnosti o Víceletém národním strategickém plánu pro akvakulturu lze zjistit na internetových stránkách Ministerstva zemědělství www.eagri.cz, kde je celý plán k dispozici.

5

**OPERAČNÍ
PROGRAM
RYBÁŘSTVÍ
2014–2020**



OPERAČNÍ PROGRAM RYBÁŘSTVÍ 2014–2020

OP Rybářství je nástrojem čerpání podpory z Evropského námořního a rybářského fondu a přispívá k provádění Společné rybářské politiky EU.

OP Rybářství 2014–2020 je vypracován na základě předpisů Evropské unie zabývajících se danou problematikou. V souladu se strategií Evropa 2020 se obecné cíle OP Rybářství pro období 2014–2020 v podmínkách ČR, která je vnitrozemským státem bez přístupu k moři, promítají do následujících priorit Unie pro ENRF:

- podpora environmentálně udržitelné, inovativní a konkurenceschopné akvakultury založené na znalostech a účinně využívající zdroje (priorita Unie 2)
- podpora provádění společné rybářské politiky (priorita Unie 3)
- podpora uvádění na trh a zpracování (priorita Unie 5)

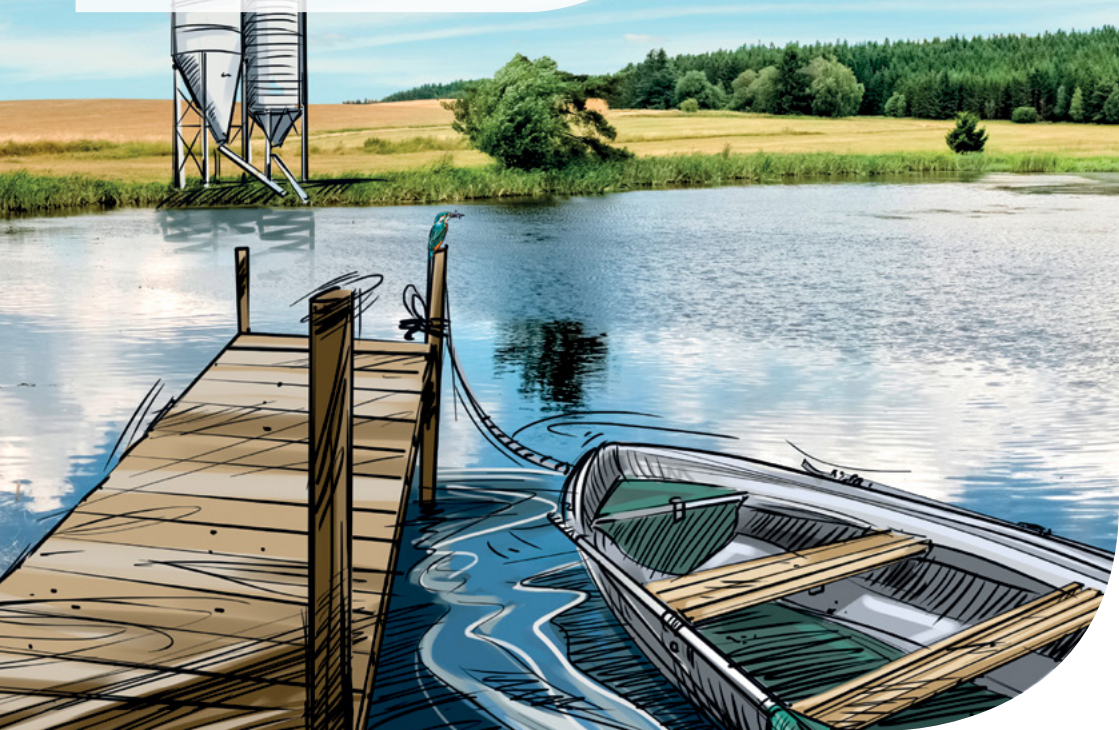
Na základě priorit Unie a v souladu s VNSPA byly stanoveny následující priority OP Rybářství 2014–2020:

- zvýšit konkurenceschopnost tradiční akvakultury včetně investic do zachování udržitelné produkce tržních ryb
- investovat do recirkulačních zařízení a tím zvýšit produkci
- zvýšit podíl zpracovaných ryb, propagovat akvakulturu a podpořit konzumaci ryb
- podporovat transfer vědeckých poznatků do podniků akvakultury (produktové a procesní inovace)
- podporovat formy hospodaření přispívající k zachování či zlepšování stavu životního prostředí a biologické rozmanitosti

Cíle OP Rybářství 2014–2020 jsou naplňovány pomocí jednotlivých opatření, která jsou podrobněji popsána v kapitole 6 tohoto Průvodce.

6

**SPECIFICKÉ
PODMÍNKY PRO
POSKYTNUTÍ POD-
PORY Z PRIORITY
UNIE 2, 3 A 5**



SPECIFICKÉ PODMÍNKY **PRO POSKYTNUTÍ** **PODPORY Z PRIORITY** **UNIE 2, 3 A 5**

6.1 Priorita Unie 2 Podpora environmentálně udržitelné, inovativní a konkurenceschopné akvakultury založené na znalostech a účinně využívající zdroje

OPATŘENÍ 2.1 INOVACE

Popis

Opatření naplňuje specifický cíl prostřednictvím podpory inovativních metod a technologií – produktových a procesních inovací. Tyto inovace vedou ke zvýšení konkurenceschopnosti rybářských subjektů prostřednictvím aplikace nových metod chovu a nakládání s rybami, zavádění nových nebo podstatně zlepšených produktů, nových akvakulturních druhů s dobrým tržním potenciálem, nových nebo zdokonalených řídicích a organizačních systémů, které budou pro příjemce podpory nové nebo významně zlepšené.

Opatření je zaměřeno na testování a následný transfer inovačních technologií do praxe za podmínek blízkých výrobním podmínkám, cílem je získat technické nebo ekonomické poznatky o nových technologiích.

Podporu lze poskytnout na:

- a) rozvíjení technických, vědeckých nebo organizačních znalostí v akvakulturních hospodářstvích, které zejména snižují dopad na životní prostředí, podporují udržitelné využívání zdrojů v akvakultuře, zlepšují životní podmínky zvířat nebo usnadňují nové udržitelné metody produkce
- b) vyvíjení nebo uvádění nových akvakulturních druhů s dobrým tržním potenciálem na trh, nových nebo podstatně zdokonalených produktů, postupů a řídicích a organizačních systémů

c) zkoumání technické nebo ekonomické proveditelnosti inovativních produktů nebo procesů

Specifické podmínky

– inovace se provádějí ve spolupráci s partnerem projektu, který ověřuje výsledky těchto operací. Partner projektu je veřejný nebo soukromý vědecký subjekt (univerzita, vysoká škola, výzkumný ústav nebo veřejné výzkumné instituce Akademie věd České republiky) spolupracující na projektu se žadatelem/příjemcem, kterým je podnik akvakultury. Nebo je partnerem projektu podnik akvakultury spolupracující na projektu se žadatelem/příjemcem, kterým je veřejnoprávní subjekt (veřejná vysoká škola nebo výzkumná organizace). Výsledky operací jsou zveřejňovány v souladu s čl. 119 Poskytování informací a propagace o ENRF

Kdo může žádat o podporu

Podpora je určena podnikům akvakultury spolupracujícím s partnerem projektu nebo veřejnoprávními subjekty (veřejným vysokým školám a výzkumným organizacím) spolupracujícím s partnerem projektu.

Druh podpory

Přímá nenávratná podpora

Výše podpory

- 50 % způsobilých výdajů pro mikropodniky, malé a střední podniky, pokud je žadatelem podnik akvakultury
 - 30 % způsobilých výdajů pro velké podniky, pokud je žadatelem podnik akvakultury
 - 95 % způsobilých výdajů, pokud je žadatelem veřejnoprávní subjekt (veřejná vysoká škola nebo výzkumná organizace)
- Podrobnosti o způsobilých výdajích jsou uvedeny v aktuálních Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP Rybářství 2014–2020 pro toto opatření.

Příklady projektů

- ekonomické, ekologické a hospodářské účinnosti krmných směsí v chovu kapra
- zvýšení výtěžnosti uzených ryb a rybích výrobků omezením ztrát vody v průběhu technologie výroby

- ověření technologie adaptace mníka jednovousého na peletované krmivo a jeho intenzivní odchov
- produkce plůdku lína s počátečním odchovem v kontrolovaných podmínkách, s podporou přirozené produkce
- prodloužení trvanlivosti chlazených výrobků z ryb

OPATŘENÍ 2.2 PRODUKTIVNÍ INVESTICE DO AKVAKULTURY, ZÁMĚR A) INVESTICE DO AKVAKULTURY

Popis

Opatření je zaměřeno na podporu investic přispívajících ke zvyšování konkurenceschopnosti podniků akvakultury a současného zachování tradiční akvakultury a činností navazujících, důležitých pro udržení a rozvoj hospodářské a sociální struktury a životního prostředí.

Záměr

a) investice do akvakultury

Podporu lze poskytnout na:

- a) produktivní investice do akvakultury
- c) modernizaci akvakulturních jednotek včetně zlepšování pracovních a bezpečnostních podmínek pracovníků v odvětví akvakultury
- d) zlepšování a modernizaci související se zdravím a dobrými životními podmínkami zvířat včetně nákupu zařízení zaměřeného na ochranu hospodářství před volně žijícími predátory
- e) investice do zvyšování jakosti produktů akvakultury nebo do dodávání přidané hodnoty těmto produktům
- f) obnovu stávajících rybníků využívaných pro akvakulturu prostřednictvím odbahnění nebo investice s cílem zabránit usazování bahna

Jedná se zejména o:

- výstavbu, rozšíření, vybavení nebo modernizaci sádek, líhní a dalších objektů
- pořízení vybavení a zařízení pro chov ryb

Specifické podmínky

- podpora se poskytuje v souladu s platnou legislativou, a to se směrnicí Evropského parlamentu a Rady 2009/147/ES ze dne 30. listopadu 2009, o ochraně volně žijících ptáků, a se směrnicí Rady 92/43/EHS

ze dne 21. května 1992, o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin. Podpořené investice musí být v souladu s ekologickými nároky předmětů ochrany a současně nesmí zhoršit kvalitu vody a stav lokalit NATURA 2000

Kdo může žádat o podporu

Podniky akvakultury

Druh podpory

Přímá nenávratná podpora

Výše podpory

50 % způsobilých výdajů pro mikropodniky, malé a střední podniky

30 % způsobilých výdajů pro velké podniky

Způsobilé výdaje jsou uvedeny v aktuálních Pravidlech pro toto opatření.

Příklady projektů

- stavební úpravy odchovných rybníčků
- modernizace sádek
- oplocení a oprava zpevněné plochy pro líheň ryb
- výstavba rybníku menšího než 2 hektary katastrální plochy
- modernizace zařízení k přepravě ryb a krmiv
- pořízení zařízení k vlastní produkci ryb

OPATŘENÍ 2.2 PRODUKTIVNÍ INVESTICE DO AKVAKULTURY, ZÁMĚR B) DIVERZIFIKACE AKVAKULTURY

Popis

Opatření je zaměřeno na podporu diverzifikace činností podniků akvakultury prostřednictvím rozvoje doplňkových aktivit s cílem dosažení výrazného posílení ekonomického potenciálu.

Záměr

b) diverzifikace akvakultury

Podporu lze poskytnout na:

- diverzifikaci produkce akvakultury a chovaných druhů
- diverzifikaci příjmů pocházejících z podniků akvakultury prostřednictvím rozvoje doplňkových aktivit

Jedná se zejména o:

- výstavbu, rozšíření, rekonstrukci, modernizaci či přestavbu provozovny určené pro ubytování včetně zařízení a vybavení
- výstavbu, rozšíření, rekonstrukci, modernizaci či přestavbu provozovny určené pro stravování včetně zařízení a vybavení
- výstavbu, rozšíření, rekonstrukci, modernizaci či přestavbu provozovny určené pro lovce ryb na udici, pro půjčování a servis vybavení pro lov ryb na udici, včetně zařízení a vybavení
- investice související s maloobchodním prodejem ryb a produktů z ryb
- investice související s pořízením či modernizací akvaponického systému

Specifické podmínky

- podpora se poskytuje v souladu s platnou legislativou, se směrnicí Evropského parlamentu a Rady 2009/147/ES ze dne 30. listopadu 2009, o ochraně volně žijících ptáků, a se směrnicí Rady 92/43/EHS ze dne 21. května 1992, o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin. Podpořené investice musí být v souladu s ekologickými nároky předmětů ochrany a současně nesmí zhoršit kvalitu vody a stav lokalit NATURA 2000
- podpora se poskytuje pouze mikropodnikům, malým a středním podnikům akvakultury, a to za předpokladu, že doplňkové činnosti souvisí s hlavní činností podniku akvakultury, včetně cestovního ruchu s nabídkou rybaření, environmentálních služeb v oblasti akvakultury nebo vzdělávacích činností týkajících se oblasti akvakultury nebo maloobchodního prodeje ryb. Podpora ubytování se poskytuje v režimu de minimis

Kdo může žádat o podporu

Podpora je určena pro mikropodniky, malé a střední podniky, které jsou podniky akvakultury s produkcí ryb vyšší než 2 tuny za rok a převažujícími příjmy/výnosy z akvakultury z celkových příjmů/výnosů podniku.

Druh podpory

Přímá nenávratná podpora

Výše podpory

50 % způsobilých výdajů pro mikropodniky, malé a střední podniky
Způsobilé výdaje jsou uvedeny v aktuálních Pravidlech pro toto opatření.

Příklady projektů

- výstavba a vybavení maloobchodní prodejny ryb a produktů z ryb
- výstavba ubytovacího zařízení

OPATŘENÍ 2.3 PODPORA NOVÝCH CHOVATELŮ**Popis**

Opatření se zaměřuje na podporu investic souvisejících se zřizováním podniků akvakultury nově začínajícími chovateli s cílem zvyšování konkurenceschopnosti odvětví akvakultury.

Podporu lze poskytnout na:

- zřizování podniků udržitelné akvakultury nově začínajícími chovateli

Specifické podmínky

- podpora nových chovatelů, kteří zřizují poprvé mikropodniky nebo malé podniky akvakultury a mají odpovídající odborné schopnosti a způsobilost, bude umožněna pouze po předložení podnikatelského plánu pro rozvoj aktivit
- v případě, že je investice vyšší než 50 000 EUR, je nutné předložit také studii proveditelnosti zahrnující hodnocení dopadů operací na životní prostředí

Podpora se poskytne pouze v případě, že se na základě nezávislé Marketingové studie odvětví akvakultury jasně prokáže, že daný produkt a zaměření projektu mají slibné a udržitelné vyhlídky na trhu. Studie je dostupná na stránkách Ministerstva zemědělství www.eagri.cz.

Kdo může žádat o podporu

Podnikatelé vstupující do odvětví akvakultury, přesná definice způsobilého žadatele je uvedena v Pravidlech.

Druh podpory

Přímá nenávratná podpora

Výše podpory

50 % způsobilých výdajů

Způsobilé výdaje jsou uvedeny v aktuálních Pravidlech pro toto opatření.

Příklad projektu

– pořízení zařízení k vlastní produkci ryb pro zahájení činnosti podniku

OPATŘENÍ 2.4 RECIRKULAČNÍ ZAŘÍZENÍ A PRŮTOČNÉ SYSTÉMY S DOČIŠŤOVÁNÍM**Popis**

V rámci opatření jsou podporovány investice do recirkulačních zařízení a průtočných systémů (včetně líhní) s dočišťováním. Investice budou směřovány do modernizace stávajících či pořízení nových zařízení pro produkci ryb, která jsou šetrná k životnímu prostředí, podporují snižování negativních vlivů na životní prostředí a zvyšování účinnosti využívání zdrojů.

Podporu lze poskytnout na:

- a) investice umožňující podstatné omezení dopadu podniků akvakultury na využívání a kvalitu vody, zejména díky snížení množství použité vody nebo použitých závadných látek, antibiotik a dalších léčiv, nebo zlepšení kvality vody na výstupu, a to včetně nasazení multi-trofic-kých systémů akvakultury
- b) prosazování uzavřených systémů akvakultury, v nichž jsou produkty akvakultury chovány v uzavřených systémech s recirkulací, a tím je minimalizováno použití vody

Kdo může žádat o podporu

Podniky akvakultury

Druh podpory

Přímá nenávratná podpora

Výše podpory

50 % způsobilých výdajů pro mikropodniky, malé a střední podniky

30 % způsobilých výdajů pro velké podniky

Způsobilé výdaje jsou uvedeny v aktuálních Pravidlech pro toto opatření.

Příklady projektů

- intenzivní chov tržní ryby v systému okruhu s kapacitou cca 6 t
- pořízení technologie na úpravu vody pro intenzivní chov ryb

OPATŘENÍ 2.5 AKVAKULTURA POSKYTUJÍCÍ ENVIRONMENTÁLNÍ SLUŽBY

Popis

Opatření se zaměřuje na ochranu a rozvoj vodních živočichů, konkrétně vysazováním úhoře říčního do vybraných rybářských revírů v povodí řeky Labe a řeky Odry. Vysazování je realizováno ve formě monté nebo rozkrmeného mladého úhoře.

Podporu lze poskytnout na

Vysazování úhoře říčního do vybraných rybářských revírů v povodí řeky Labe a Odry.

Specifické podmínky

Výsledky operací jsou zveřejňovány v souladu s čl. 119 Poskytování informací a propagace nařízení o ENRF.

Kdo může žádat o podporu

Podniky akvakultury

Druh podpory

Přímá nenávratná podpora

Výše podpory

100 % způsobilých výdajů

Způsobilé výdaje jsou uvedeny v aktuálních Pravidlech pro toto opatření.

Příklady projektů

- vysazování rozkrmeného mladého úhoře říčního
- vysazování monté úhoře říčního

6.2 Priorita Unie 3 Podpora provádění Společné rybářské politiky

OPATŘENÍ 3.1 SHROMAŽĎOVÁNÍ ÚDAJŮ

Popis

Opatření je zaměřeno na zlepšení shromažďování údajů, jejich správu a výkaznictví.

Opatření podporuje shromažďování, správu a využívání údajů, jak je stanoveno v čl. 25 odst. 1 a 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady

(EU) č. 1380/2013 ze dne 11. 12. 2013, o Společné rybářské politice, a dále upřesněno v nařízení EP a Rady (EU) č. 1004/2017/EU, o vytvoření rámce Společenství pro shromažďování, správu a využívání údajů v odvětví rybolovu a pro podporu vědeckého poradenství pro Společnou rybářskou politiku.

Evropská komise přijala k poslední jmenovanému nařízení prováděcí rozhodnutí Evropské unie č. 2016/1251/EU, kterým se přijímá víceletý program Unie pro shromažďování, správu a využívání údajů v odvětví rybolovu a akvakultury na období 2017–2019.

Podporu lze poskytnout na:

- a) informační systém pro shromažďování, správu a využívání údajů pro účely vědecké analýzy a provádění Společné rybářské politiky
- b) zlepšení systémů shromažďování a správy údajů a realizace pilotních studií s cílem zlepšit stávající systémy shromažďování a správy údajů

Kdo může žádat o podporu

Ministerstvo zemědělství, Odbor správy lesů, myslivosti a rybářství, Ústav zemědělské ekonomiky a informací (ÚZEI).

Druh podpory

Přímá nenávratná podpora

Výše podpory

100 % způsobilých výdajů

Způsobilé výdaje jsou uvedeny v aktuálních Pravidlech pro toto opatření.

Příklad projektu

- informační systém pro shromažďování, správu a využívání údajů
- podporné analýzy, sběr dat

OPATŘENÍ 3.2 SLEDOVATELNOST PRODUKTŮ

Popis

Opatření je zaměřeno na zlepšení sledovatelnosti produktů rybolovu a akvakultury.

Opatření podporuje provádění systému Unie pro kontrolu v článku 36 nařízení č. 1380/2013 a upřesněného v nařízení Rady (ES) č. 1224/2009

ze dne 20. listopadu 2009, o zavedení kontrolního režimu Společenství k zajištění dodržování pravidel SRP.

Podporu lze poskytnout na:

- a) vývoj, nákup a instalace komponentů, včetně počítačového hardwaru a softwaru, které jsou nezbytné k zajištění sledovatelnosti produktů rybolovu a akvakultury, uvedených v čl. 58 posledně jmenovaného nařízení
- b) školení a výměnné programy, včetně výměny mezi členskými státy, pro osoby odpovědné za monitorování, kontrolu a sledování rybolovných činností
- c) analýzy poměru nákladů a přínosů, posouzení auditů provedených a výdajů vynaložených příslušnými orgány při provádění monitorování, kontroly a sledování
- d) iniciativy, včetně seminářů a mediálních nástrojů, se zaměřením na posílení povědomí rybářů a jiných zúčastněných osob (inspektorů, státních zástupců a soudců), jakož i povědomí široké veřejnosti o nutnosti bojovat proti nezákonnému, neohlášenému a neregulovanému rybolovu a o provádění pravidel SRP

Specifické podmínky

Činnosti spadající pod písm. b), c) a d) jsou způsobilé pro podporu pouze v případě, když souvisí s kontrolními činnostmi orgánu veřejné moci.

Kdo může žádat o podporu

Ministerstvo zemědělství, Odbor potravinářský, Generální ředitelství cel, Odbor celní, příslušné orgány podle článku 2 odst. 4 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 882/2004 ze dne 29. dubna 2004, o úředních kontrolách za účelem ověření dodržování právních předpisů týkajících se krmiv a potravin a pravidel o zdraví zvířat a dobrých životních podmínkách zvířat, kdy „příslušným orgánem“ se rozumí ústřední orgán členského státu odpovědný za organizování úředních kontrol nebo jakýkoli jiný orgán, na který byla tato pravomoc přenesena; podle potřeby se jím též rozumí odpovídající orgán třetí země. Jedná se např. o Státní veterinární správu nebo Státní zemědělskou a potravinářskou inspekci.

Druh podpory

Přímá nenávratná podpora

Výše podpory

100 % způsobilých výdajů

Způsobilé výdaje jsou uvedeny v aktuálních Pravidlech pro toto opatření.

Příklady projektů

- školení a výměnné programy pro osoby odpovědné za monitorování, kontrolu a sledování rybolovných činností
- vývoj, nákup a instalace komponentů, včetně počítačového hardwaru a softwaru, které jsou nezbytné k zajištění sledovatelnosti produktů rybolovu a akvakultury

6.3 Priorita Unie 5 Podpora uvádění na trh a zpracování**OPATŘENÍ 5.2 UVÁDĚNÍ PRODUKTŮ NA TRH, ZÁMĚR B) PROPAGAČNÍ KAMPANĚ****Popis**

Opatření je zaměřeno na přípravu strategie a realizace regionálních i celostátních komunikačních a propagačních kampaní o produktech akvakultury a jiných komunikačních kampaní zlepšujících povědomí veřejnosti o odvětví rybolovu a akvakultury. Dále se opatření věnuje pořádání konferencí a seminářů, pořádání a účasti na veletrzích nebo výstavách a vydávání odborných publikací.

Záměr

Propagační kampaně

Podporu lze poskytnout na:

- a) vedení regionálních i celostátních komunikačních a propagačních kampaní s cílem zvyšovat povědomí veřejnosti o produktech akvakultury
- b) pořádání konferencí a seminářů, pořádání a účast na veletrzích nebo výstavách a vydávání odborných publikací

Specifické podmínky

Operace prováděné v tomto opatření nejsou zaměřeny na obchodní značky.

Kdo může žádat o podporu

- podniky akvakultury
- vzdělávací subjekty a školní podniky v odvětví rybářství
- výzkumné ústavy se zaměřením na rybářství, rybářské sdružení
- hlavní spolek rybářského svazu a pobočné spolky rybářských svazů

Druh podpory

Přímá nenávratná podpora

Výše podpory

- 100 % způsobilých výdajů v případě veřejnoprávních subjektů
 - 95 % způsobilých výdajů v případě veřejných vysokých škol a výzkumných organizací
 - 50 % v případě ostatních žadatelů
 - 30 % v případě velkých podniků, které nejsou veřejnoprávními subjekty
- Způsobilé výdaje jsou uvedeny v aktuálních Pravidlech pro toto opatření.

Příklady projektů

- propagační kampaň
- pořádání konferencí a seminářů
- vydání odborné publikace

OPATŘENÍ 5.3 INVESTICE DO ZPRACOVÁNÍ PRODUKTŮ**Popis**

V rámci opatření lze poskytnout podporu na investice do rozšíření, vybavení a modernizace podniků a výstavbu zpracoven, které zpracovávají a uvádějí produkty rybolovu a akvakultury na trh.

Podporu lze poskytnout na

Investice do zpracování produktů rybolovu a akvakultury:

- a) přispívající k úspoře energie nebo snížení dopadu na životní prostředí, včetně nakládání s odpady
- b) zlepšující bezpečnost, hygienu, zdravotní a pracovní podmínky
- c) podporující zpracování úlovků komerčních populací ryb, které nemohou být určeny pro lidskou spotřebu
- d) týkající se zpracování vedlejších produktů, vzešlých z hlavních zpracovatelských činností

e) týkající se zpracování produktů ekologické akvakultury podle článků 6 a 7 nařízení Rady (ES) č. 834/2007 ze dne 28. června 2007, o ekologické produkci a označování ekologických produktů a o zrušení nařízení (EHS) č. 2092/91

f) vedoucí k novým nebo zdokonaleným produktům, postupům či řídicím a organizačním systémům

Specifické podmínky

Podpora je určena pro mikropodniky, malé a střední podniky

Kdo může žádat o podporu

Podniky akvakultury

Podniky zpracovávající ryby

Druh podpory

Přímá nenávratná podpora

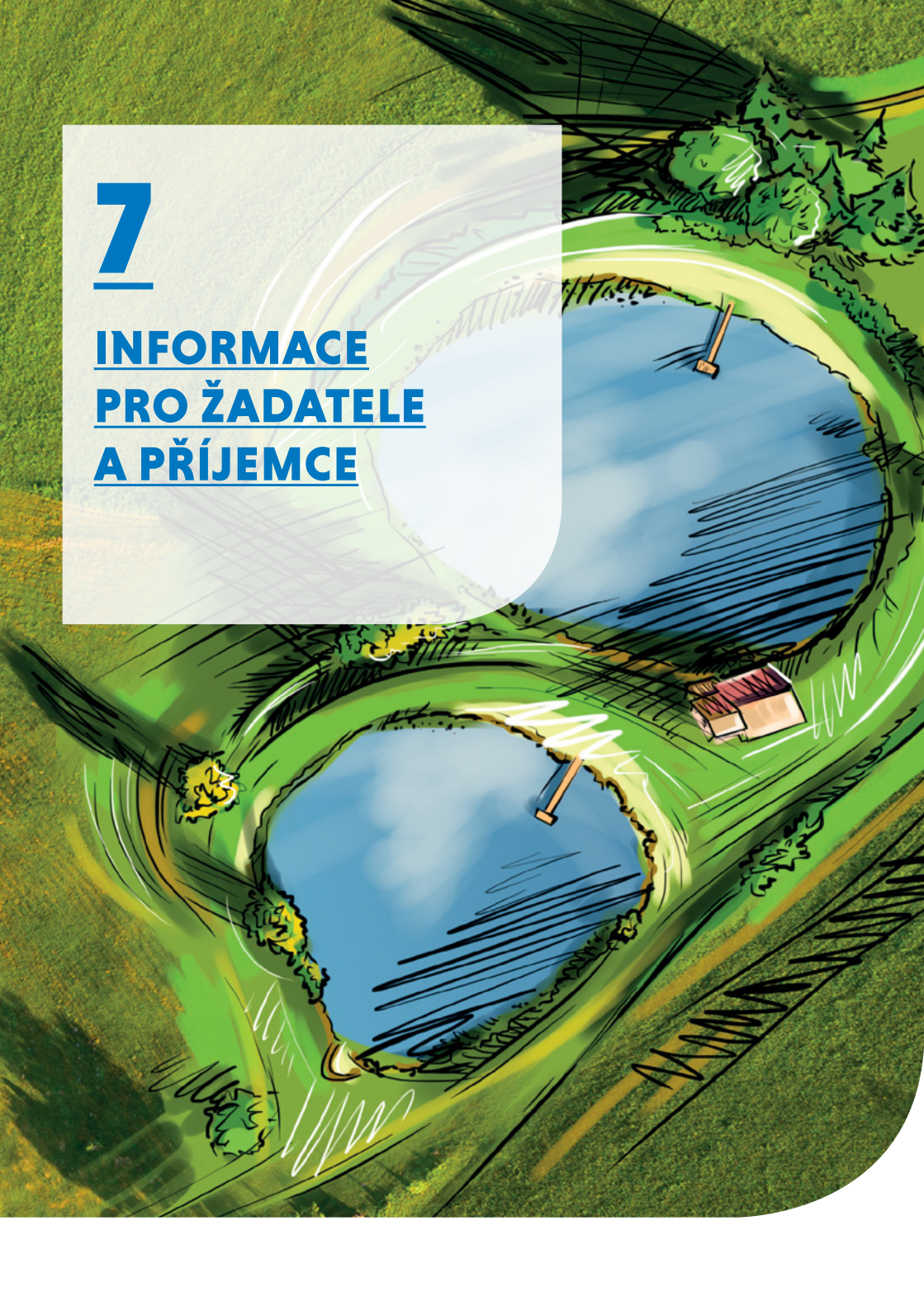
Výše podpory

50 % způsobilých výdajů

Způsobilé výdaje jsou uvedeny v aktuálních Pravidlech pro toto opatření.

Příklady projektů

- pořízení zařízení do zpracovny ryb
- modernizace procesu zpracování a prodeje ryb

An aerial, hand-drawn illustration of a winding river. The river is blue and flows from the top right towards the bottom left. It has two dams, depicted as simple wooden structures, one on the upper right and one on the lower left. The banks are green with some trees and bushes. A small house with a red roof is situated on the right bank between the two dams. The overall style is artistic and sketchy, with visible brushstrokes and a vibrant color palette of greens, blues, and browns.

7

INFORMACE
PRO ŽADATELE
A PŘÍJEMCE

INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

7.1 Cesta k podání Žádosti o podporu z OP Rybářství

7.1.1 Získání základních informací

Veřejnost má k dispozici několik informačních kanálů, jejichž prostřednictvím může zájemce, respektive potencionální žadatel, získat základní informace k OP Rybářství. Mezi základní dostupný zdroj informací patří programový dokument Operační program Rybářství 2014–2020, ve kterém jsou všechny informace o programu a jednotlivých opatřeních. Programový dokument se nachází na internetových stránkách Ministerstva zemědělství (www.eagri.cz). Lze zde také získat všechny informace o programu a možnostech finanční podpory. Základní informace zájemci mohou získat též od odborných sdružení, na výstavách, prezentacích nebo z médií.

7.1.2 Konkrétní záměr – představa

Pokud zájemce v programovém dokumentu či jiném zdroji našel požadovanou oblast podpory, měl by si podrobně a důkladně promyslet, jaký konkrétní záměr hodlá realizovat a do kterého opatření jeho záměr spadá.

Postup přípravy projektu

- a) identifikace projektu – jedná se o základní přípravu a prověření, že má realizace projektu smysl, vytvoření základních předpokladů pro jejich realizaci – formulace vize, proveditelnosti, stanovení cílů, projektového týmu
- b) příprava projektového záměru – co? (výstupy, výsledky), jak? (aktivity), kdy? (harmonogram), kdo? (projektový tým), za kolik? (rozpočet), proč? (cíle), pro koho? (cílová skupina)
- c) sepsání projektu – sepsání projektového záměru obsahující podnikatelský plán, potřebné práce, specifikace projektu, popis projektu a rozsahu, finanční rozpočet, zdroje financování, časový harmonogram, lidské zdroje

d) stanovení rozpočtu projektu – plán nákladů na celý projekt, počáteční investice, technická specifikace, zdůvodnění, materiálně technické informace, silné a slabé stránky, výhody a nevýhody

7.1.3 Získání podrobných informací

Pokud má již žadatel konkrétní představu o svém záměru, měl by důkladně nastudovat Pravidla pro žadatele a příjemce příslušného opatření OP Rybářství. Pokud zatím nebyla Pravidla pro konkrétní opatření zveřejněna, může se inspirovat Pravidly pro předchozí výzvy tohoto opatření, příp. jiného opatření, která již byla zveřejněna. Pravidla, která již byla vydána, jsou k dispozici na internetových stránkách Ministerstva zemědělství (www.eagri.cz).

7.1.4 Doplnění informací

Pokud jsou zájemci po přečtení Pravidel některé podmínky nejasné, může se obrátit na informační centra, kde mu budou poskytnuty doplňující informace. Informačními centry jsou zejména regionální odbory Státního zemědělského intervenčního fondu (RO SZIF), centrální pracoviště SZIF a Ministerstvo zemědělství – Odbor Řídící orgán OP Rybářství. Aktuální informace týkající se OP Rybářství (obecné informace, vyhlášení řádných a mimořádných termínů příjmu žádostí, nezbytná legislativa, aktuality apod.) jsou dostupné na internetových stránkách Ministerstva zemědělství (www.eagri.cz).

7.1.5 Sledování výzvy o vyhlášení příjmu žádostí a příprava projektu

Termíny pro příjem Žádostí o podporu pro jednotlivá opatření a záměry vyhláší ministr zemědělství minimálně 8 týdnů před termínem zahájení příjmu, a to formou tiskové zprávy uveřejněné na internetových stránkách ministerstva zemědělství (www.eagri.cz). Současně by žadatel měl zahájit přípravu projektu tak, aby byl scho-

pen k Žádosti o podporu předložit všechny povinné, příp. nepovinné, přílohy stanovené Pravidly pro příslušné opatření (zejména se může jednat o stavební povolení, různá potvrzení apod.).

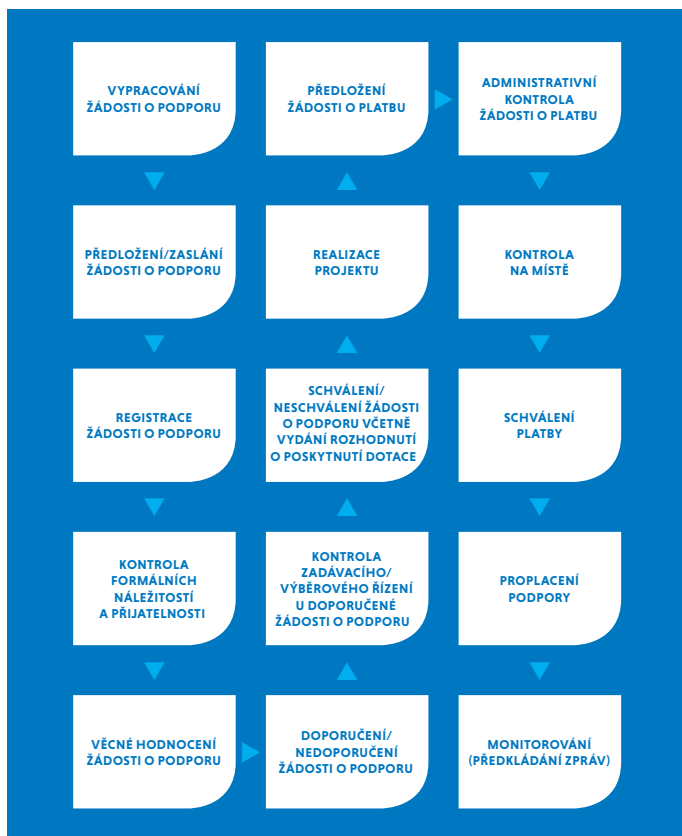
7.1.6 Vyhlášení výzvy

V momentě vyhlášení výzvy bude na internetových stránkách Ministerstva zemědělství (www.eagri.cz) zveřejněna tisková zpráva. Následně by měl žadatel opět velmi důkladně prostudovat platná Pravidla pro žadatele a příjemce, stejně jako další informace a dokumenty související s podáním Žádosti o podporu. Jedná se především o informace k Portálu farmáře (Manuál k elektronickému podání žádosti aj.). V těchto dokumentech žadatel nalezne mnoho informací, mimo jiné i postup či odkaz, jak získat přístup na Portál farmáře.

7.1.7 Získání přístupu na portál farmáře

Přístup do Portálu farmáře (přihlašovací jméno a heslo) žadatel získá osobně **na podatelně Regionálních odborů SZIF, Centrály SZIF nebo na pracovištích Oddělení příjmu žádostí a LPIS (bývalé AZV – Agentury pro zemědělství a venkov)**. Žádost o přístup lze také podat prostřednictvím datové schránky žadatele o dotaci nebo e-Podatelný s elektronickým podpisem žadatele. Formulář žádosti o přístup a postup naleznete na internetových stránkách <http://www.szif.cz/cs/faq-pf>.

7.2 Průběh administrace Žádosti o podporu



7.2.1 Podání Žádosti o podporu

Kontaktním místem pro žadatele i příjemce pro předkládání a zasílání veškeré dokumentace je RO SZIF příslušný podle místa realizace projektu. V případě, že projekt svým rozsahem zasahuje do více regionů, je kontaktním místem ten RO SZIF, ve kterém je sídlo žadatele právnické osoby, případně místo trvalého bydliště žadatele – fyzické osoby. Adresy příslušných RO SZIF jsou uvedeny v kapitole 8 tohoto Průvodce.

Příjem žádostí probíhá plně elektronickou cestou. Žadatel vyplňuje a zasílá Žádost o podporu prostřednictvím Portálu farmáře, před odesláním na příslušný RO SZIF oskenuje všechny originální přílohy do formátu *.pdf a přiloží je k formuláři Žádosti o podporu. Některé přílohy uvedené ve Specifické části Pravidel může žadatel předložit vzhledem k jejich velikosti, příp. formátům, na podatelnu příslušného RO SZIF v listinné podobě osobně nebo je může zaslat poštou. Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem žadatele (v případě právnických osob pak prostřednictvím příslušných členů jejich statutárních orgánů v souladu se stanoveným způsobem pro právoplatné jednání a podepisování za příslušnou právnickou osobu).

Na Portálu farmáře je také umístěn instruktážní list pro vyplňování žádosti. V instruktážním listu jsou všechna pole v Žádosti o podporu popsána, vysvětlena a je u nich uvedeno, co do každého pole má žadatel vyplnit, popř. na co si má dát pozor.

Konkrétní možnosti a náležitosti podání Žádosti o podporu jsou vždy uvedeny v Pravidlech platných pro vyhlášenou výzvu.

Doporučujeme sledovat informace o aktuálních Pravidlech pro vyhlášené výzvy pro příjem žádostí na internetových stránkách Ministerstva zemědělství (www.eagri.cz). Na těchto stránkách je veřejnost také pravidelně informována o výsledcích jednotlivých výzev pro příjem Žádostí o podporu z OP Rybářství.

Každá přijatá Žádost o podporu prostřednictvím Portálu farmáře je pracovníkem na RO SZIF zaregistrována a žadatel obdrží pouze prostřednictvím Portálu farmáře Potvrzení o zaregistrování. Žadatel musí podat Žádost o podporu v termínu pro příjem žádostí. Žadatel by neměl nechávat podání žádosti na poslední den příjmu, jinak riskuje, že žádost nestihne podat, např. v souvislosti s „propadlým“ elektronickým podpisem, který je nutné obnovovat každý rok.

Pokud žadatel pošle prostřednictvím Portálu farmáře více Žádostí o podporu na stejný účel podpory a stejný předmět podpory (tj. způsobilé výdaje projektu, ze kterých je stanovena podpora), je žadatel povinen do 5 kalendářních dnů od ukončení vyhlášené výzvy příjmu kontaktovat příslušný RO SZIF a prostřednictvím „Oznámení o stažení žádosti a ukončení realizace projektu“ ze strany žadatele (dostupný na

www.eagri.cz a www.szif.cz) ukončit projekt/projekty tak, aby v dané výzvě byla administrována pouze jedna Žádost o podporu na jeden účel projektu a předmět podpory (tj. Žádosti o podporu na tutéž věc se musí lišit alespoň názvem).

7.2.2 Proces schvalování Žádosti o podporu

Administraci Žádosti o podporu provádí SZIF. Jedná se o proces, který začíná zaregistrováním Žádosti o podporu a končí podpisem Rozhodnutí o poskytnutí dotace ředitelem Řídicího orgánu OP Rybářství, anebo sdělením žadateli, že jeho Žádost o podporu nebyla schválena, případně vyřazením Žádosti o podporu z administrace. V rámci tohoto procesu je posuzováno splnění všech náležitostí vyplývajících z požadavků stanovených při vyhlášení výzvy pro příjem Žádostí o podporu z OP Rybářství. Projekt žadatele musí naplňovat kritéria přijatelnosti, která jsou specifikována v Pravidlech pro dané opatření či záměr.

7.2.3 Hodnocení projektů

SZIF, a v některých případech i hodnotící komise či externí hodnotitelé, provádí hodnocení projektů. Hodnocení probíhá na dvou úrovních: Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti RO SZIF provede úplnou kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti Žádosti o podporu včetně příloh. Trpí-li Žádost o podporu vadami, vyzve RO SZIF do 49 kalendářních dnů od ukončení příjmu Žádosti o podporu žadatele k odstranění vad (nedostatků). K tomu je žadateli poskytnuta lhůta 14 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni doručení výzvy žadateli (žadatel má ve výzvě uvedeno datum, dokdy má opravu provést). Neodstraní-li žadatel vady ve lhůtě podle předchozí věty, je žadateli ukončena administrace. Výzva se považuje za doručenu v momentě uložení na Portálu farmáře, bez ohledu na skutečné přihlášení žadatele na Portál farmáře. Doplnění/oprava Žádosti o podporu a příloh probíhá prostřednictvím Portálu farmáře.

Cílem kontroly přijatelnosti a formálních náležitostí je posouzení základních požadavků, které jsou stanoveny pro projekty v jedné konkrétní výzvě. V rámci této kontroly se dále zkoumají prvky hodnotitelnosti Žádosti o podporu a naplnění dalších administrativních požadavků.

Kontrola přijatelnosti je v rámci opatření zaměřena pouze na obecná kritéria přijatelnosti a specifická kritéria přijatelnosti, jsou-li uvedena ve Specifické části Pravidel. Používá se binární hodnocení ano/ne.

Věcné hodnocení

Žádosti o podporu, které prošly kontrolou formálních náležitostí a byly z hlediska přijatelnosti hodnoceny kladně, jsou věcně hodnoceny (je-li tak uvedeno ve Specifické části Pravidel) podle předem stanovených hodnoticích kritérií OP Rybářství. Cílem věcného hodnocení projektů je vyhodnotit kvalitu projektů s ohledem na naplňování věcných cílů programu a umožnit srovnání projektů podle jejich kvality. Věcné hodnocení probíhá podle hodnoticích kritérií. V přílohách Specifické části Pravidel jsou jednotlivé aspekty hodnocení a výběru projektů v programovém období 2014–2020 rozpracovány do konkrétních hodnoticích kritérií.

Hodnoticích kritéria projektu jsou stanovena tak, aby respektovala účelnost, potřebnost, efektivnost, hospodárnost a proveditelnost projektu a soulad projektu s horizontálními principy. Za plnění jednotlivých kritérií jsou přidělovány body.

Výsledkem věcného hodnocení jsou seřazené projekty podle jejich kvality (bodového hodnocení). V případě rovnosti bodů rozhoduje druhé rozřazovací kritérium, případně v pořadí další rozlišovací kritéria. Na závěr jsou podle disponibilních finančních zdrojů pro dané opatření či záměr Žádosti o podporu doporučeny nebo nedoporučeny ke spolufinancování.

7.2.4 Kontrola zadávacího a výběrového řízení

V momentě doporučení žádosti zahajuje žadatel realizaci výběrového nebo zadávacího řízení. Pravidla pro zadávání zakázek jsou zveřejněna na internetových stránkách Ministerstva zemědělství (www.eagri.cz). Obsahuje-li doporučená Žádost o podporu pouze přímé nákupy, zkontroluje po vyhotovení seznamu projektů doporučených k financování RO SZIF, zda není třeba realizovat výběrové nebo zadávací řízení (oprávněnost přímého nákupu) a následně vydá ŘO OP Rybářství Rozhodnutí o poskytnutí dotace. U projektů, kde je realizováno výběrové nebo zadávací řízení, žadatel doloží do 12 týdnů od vyhotovení seznamu projektů doporučených k financování na příslušný RO SZIF ke kontrole kompletní dokumentaci k zrealizovanému výběrovému nebo

zadávacímu řízení, a to včetně již podepsané smlouvy s dodavatelem. Předložení příloh k výběrovému nebo zadávacímu řízení se provádí prostřednictvím Portálu farmáře.

Vybrané přílohy (jsou uvedeny v seznamu dokumentace) vzhledem k jejich velikosti, případně formátům, mohou být předloženy v listinné podobě na podatelnu příslušného RO SZIF. Na přílohu doručenou v listinné podobě uvede žadatel vždy registrační číslo Žádosti o podporu, ke které se příloha vztahuje. V případě zjištění nekompletní dokumentace či chybějící části předložené dokumentace k výběrovému/zadávacímu řízení vyzve SZIF bezodkladně žadatele prostřednictvím Portálu farmáře k doplnění dokumentace (odstranění zjištěných vad musí být žadatelem provedeno do 5 pracovních dnů). Následně provede SZIF kontrolu.

Upozornění

Žadatel je povinen zahrnout do smluv uzavíraných v souvislosti s realizací projektu s třetími osobami/dodavateli ustanovení, které v souvislosti s projektem umožní pověřeným subjektům uplatňovat vůči těmto třetím osobám stejné kontrolní mechanismy jako vůči samotnému příjemci.

Je doporučeno žadatelům/příjemcům u přímých nákupů vždy provést průzkum trhu. Průzkumem trhu se rozumí získání informací, a to alespoň od třech dodavatelů (pokud to bude možné). Žadatel/příjemce vyhotoví záznam o způsobu a výsledcích průzkumu trhu. V průzkumu uvede nejenom ceny, ale také typ, výrobce a dodavatele dodávek, služeb nebo stavebních prací. Takto provedený průzkum trhu archivuje po dobu nejméně 10 let od předložení Žádosti o platbu pro případnou kontrolu.

7.2.5 Vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Po kontrole výběrového či zadávacího řízení na RO SZIF je zasláno žadateli na Portál farmáře od ŘO OP Rybářství Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Následně jsou vyhotoveny seznamy schválených a neschválených projektů ke spolufinancování. V Rozhodnutí je uvedena maximální doba realizace a termín nejzazšího podání Žádosti o platbu.

7.2.6 Realizace projektu a provádění změn

Příjemce zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z vlastních

zdrojů. Příjemce má povinnost oznamovat změny týkající se Žádosti o podporu od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace po dobu udržetelnosti prostřednictvím formuláře Hlášení o změnách. Některé změny je možné provést bez souhlasu a nahlásit je až dodatečně, jiné je nutné hlásit před jejich realizací. Z tohoto důvodu je příjemci doporučeno požádat o souhlas SZIF předem. Pokud příjemce u některých změn o souhlas předem nepožádá a změnu provede dříve, vystavuje se riziku sankce v případě, že měl vyčkat na souhlas SZIF se změnou.

Mezi změny, které nelze v žádném případě provést, patří zejména změna žadatele/příjemce, změna místa realizace, zvýšení podpory a zadavatel nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy. Mezi změny, které je možné nejprve zrealizovat a nejpozději před podáním Žádosti o platbu hlásit hlášením patří přidávání/odstranění, přidávání/odstranění položek způsobilých výdajů, změny technického řešení projektu, změny částek v jednotlivých kódech. Obecně změny nesmí měnit účel podpory, ani nesmí mít vliv na hodnotící kritéria, za něž byly přiděleny body, a na hodnoty indikátorů.

7.2.7 Žádost o platbu a proplacení podpory

Po realizaci projektu příjemce zasílá přes Portál farmáře na příslušný RO SZIF elektronicky podepsanou Žádost o platbu se všemi povinnými přílohami uvedenými ve Specifické části Pravidel. Žádost o platbu příjemce zasílá samostatně za každý projekt. V rámci kontroly může být příjemce vyzván k odstranění vad (nedostatků), a to ve lhůtě 14 dní.

Kontrola formulářů a přeložených dokladů včetně kontroly fyzické realizace na místě se provádí u 100 % předložených Žádostí o platbu. Předmětem fyzické kontroly na místě u příjemce je ověření, že produkty/výrobky a služby byly dodány a výdaje, které příjemce vykázal, byly skutečně uhrazeny. Cílem kontrol na místě je ověřit, že projekt je realizován v souladu s určeným účelem, hospodárně a efektivně a v souladu se Žádostí o podporu, s Rozhodnutím o poskytnutí dotace či Stanovením výše výdajů a s Pravidly pro žadatele a příjemce. Dále je ověřeno, zda je projekt realizován v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, popř. zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, nebo s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek, a zda bylo dosaženo stanovených výsledků a projekt tak přispívá k plnění cílů programu. Ověřuje

se, zda vykázané výdaje jsou v souladu s příslušnými právními předpisy EU a ČR a právním aktem, zda souhlasí s účetními záznamy a podklady příjemce a také jestli požadované výdaje byly skutečně vynaloženy a jsou ve shodě se smlouvou s vítězným dodavatelem či objednávkou.

Platba musí být na účet příjemce odeslána do 50 pracovních dnů od zaregistrování Žádosti o platbu, resp. do 90 pracovních dnů v případě vrácení Závěrečné zprávy o realizaci projektu, která je povinnou přílohou Žádosti o platbu.

7.2.8 Monitorování

Příjemce je povinen zasílat přes Portál farmáře za každý uplynulý rok v období udržitelnosti Průběžnou zprávu o udržitelnosti projektu a po uplynutí tohoto období Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu. V těchto zprávách příjemce uvádí informace o projektu, plnění indikátorů a další informace k udržitelnosti projektu. První Průběžná zpráva o udržitelnosti projektu je odeslána prostřednictvím Portálu farmáře nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne uplynutí jednoho roku od poslední odeslané platby příjemci a poté každý další rok ve stejnou dobu. Poslední po uplynutí doby udržitelnosti předkládá Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu, a to do 10 pracovních dnů ode dne, kdy skončila doba udržitelnosti projektu. Příjemce nemůže po celou dobu udržitelnosti předmět dotace prodat či pronajmout.

7.2.9 Archivace

Příjemce je povinen uchovávat veškeré doklady týkající se poskytnuté podpory, a to po dobu nejméně 10 let od předložení Žádosti o platbu.

7.3 Základní podmínky, které musí žadatel, resp. příjemce, splňovat a dodržovat

Žadatel (příjemce) musí splňovat následující obecná kritéria

- žadatel (příjemce) zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z vlastních zdrojů
- je povinen zajistit realizaci projektu a úhradu způsobilých výdajů v termínu stanoveném ve specifické části Pravidel

- je povinen zaslat Žádost o platbu na příslušný RO SZIF v termínu stanoveném ve Specifické části Pravidel
- žadatel (příjemce) je povinen v souladu s platnými právními předpisy zajistit ochranu životního prostředí a podporu rovnoprávnosti žen a mužů a nediskriminace
- žadatel (příjemce) je povinen dodržovat pravidla volné soutěže, zejména pokud jde o dodržování předpisů při zadávání výběrových řízení
- žadatel (příjemce) musí splňovat definici příjemce podpory uvedenou ve Specifické části Pravidel a všechny příslušné podmínky v Obecné a Specifické části Pravidel, včetně podmínek uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace
- předkládaný projekt musí splňovat následující kritéria přijatelnosti:
 - a) projekt je v souladu s platnou právní úpravou a splňuje účel a rozsah opatření či záměru
 - b) na každý schválený projekt se může použít jen jeden zdroj financování EU a ČR

Vedle těchto kritérií musí projekt splňovat také specifická kritéria, která jsou uváděna v Pravidlech pro dané opatření nebo záměr, a to:

- dodržet účel projektu uvedený v Žádosti o podporu po celou dobu lhůty vázanosti na účel
- dodržet a splnit všechny další specifické podmínky po celou dobu udržitelnosti
- žadatel (příjemce) je povinen uchovávat originály oskenovaných příloh ve formátu *.pdf po dobu nejméně 10 let od data zaslání Žádosti o podporu prostřednictvím Portálu farmáře na příslušný RO SZIF a je povinen je předložit na vyzvání pracovníka SZIF či jiného kontrolního orgánu v originále
- žadatel (příjemce) obdrží proplacení pouze těch způsobilých výdajů, které jsou řádně doloženy
- žadatel (příjemce) je povinen prokázat bezdlužnost při podání Žádosti o podporu
- při zadávání zakázek mimo režim zákona je žadatel (příjemce) povinen dodržet postup uvedený v Pravidlech pro zadávání veřejných zakázek a výběrových řízení pro OP Rybářství 2014–2020
- žadatel (příjemce) je povinen umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám (orgány státní kontroly, SZIF, MZe, NKÚ, Evropská komise, úřad OLAF, Platební a certifikační orgán, Auditní orgán MF, Evropský účetní dvůr) k ověřování plnění podmínek Pravidel (od data registrace

Žádosti o podporu po dobu deseti let od poslední platby na projekt),
příp. Rozhodnutí o poskytnutí dotace

- žadatel (příjemce) je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR. Příjemce, který nevede účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů
- žadatel (příjemce) je povinen poskytnout data ve struktuře indikátorů předepsaných v Pravidlech pro žadatele, resp. ve struktuře těch indikátorů, které konečný příjemce zvolil v Žádosti o podporu. Indikátory žadatel (příjemce) vykazuje v Průběžné a Závěrečné zprávě o udržitelnosti projektu

7.4 Postih při nedodržení podmínek uvedených v Pravidlech

V případě porušení nebo nedodržení podmínek uvedených v Pravidlech bude žadateli (příjemci) po případně provedených korekcích snížena podpora o 5, 10, 50, případně i 100 %. Kategorie sankce je uvedena v Pravidlech za každou podmínkou, která stanovuje žadateli (příjemci) povinnost.

7.5 Zadávání zakázek žadatelem/příjemcem – postup

- zadávání zakázek se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a Pravidly pro zadávání veřejných zakázek a výběrových řízení pro OP Rybářství 2014–2020, účinnými ke dni vyhlášení zakázky
- pravidla pro zadávání veřejných zakázek a výběrových řízení pro OP Rybářství 2014–2020 jsou zveřejněna na internetových stránkách Ministerstva zemědělství (www.eagri.cz)
- žadatel doloží na příslušný RO SZIF ke kontrole kompletní dokumentaci ke zrealizovanému výběrovému nebo zadávacímu řízení, včetně již podepsané smlouvy s dodavatelem, do 12 týdnů od doporučení žádosti k financování a výzvy k předložení příloh zadávacího či výběrového řízení (není-li uvedeno ve Specifické části Pravidel jinak). Termín pro předložení dokumentace ke zrealizovanému výběrovému řízení, resp. zadávacímu, nalezne žadatel na Portálu farmáře

7.6 Publicita projektu

V souvislosti s realizací projektu má každý žadatel (příjemce) povinnost informovat veřejnost o spolufinancování projektu z fondů EU.

Žadatel (příjemce) musí vždy dodržet pokyny pro publicitu uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce.

V programovém období 2014–2020 jsou tato pravidla odlišná oproti minulému programovému období. Pro zjednodušení práce při tvorbě a pro sjednocení vizuálního stylu povinných nástrojů publicity (jedná se o stálou pamětní desku, dočasný billboard a plakát A3) byl vytvořen generátor nástrojů povinné publicity. Generátor je volně přístupný pro všechny zájemce a všechny operační programy Evropských strukturálních a investičních fondů.

Je nutné, aby plakát, tabulka, velkoplošný panel byl umístěn na snadno viditelném místě přístupném veřejnosti, nikoliv například uprostřed uzavřeného objektu. Umístění plakátu, tabulky, velkoplošného panelu ve stavenové lhůtě se doporučuje doložit fotodokumentací s datem pořízení.

Nesplnění této povinnosti může být sankcionováno poskytovatelem podpory tak, že bude nárokovat její vrácení.

7.7 Změna v realizaci projektu

Přehled je rozdělen na nejčastější chyby na Portálu farmáře, při vyplňování Žádosti o podporu a překládání příloh, dále na chyby při realizaci zadávacího/výběrového řízení včetně předkládání příloh přes Portál farmáře a na chyby při podání Žádosti o platbu a při kontrolách.

I. Portál Farmáře (PF)

- nepoužití doporučeného prohlížeče Internet Explorer
- zastaralá verze Adobe Reader (verze 10 a vyšší)
- absence průběžné kontroly PF a jeho schránky s doručenými dokumenty
- snaha do PF nahrát neplatné/nerelevantní/staré formuláře Žádosti o podporu (tedy absence, vždy vygenerovat nový formulář na PF a do něho provádět např. změny)

- při práci s PF, když má žadatel rozpracován dokument, například Žádost o platbu, Hlášení o Změně, tak v momentě nového vygenerování musí žadatel použít nově vygenerovaný formulář a znovu jej vyplnit (původně generovaný již nelze použít)
- při doplňování Žádosti o podporu (na vyzvání formulářem: Žádost o doplnění neúplné dokumentace) si žadatel musí vygenerovat nový formulář, nelze využít formulář, který zaslal při příjmu žádosti
- žadatelé nepostupují při podepisování dokumentů, jako například Žádosti o podporu, Hlášení o změně, Žádost o platbu, dle pokynu – žádost musí být podepsaná dle postupu přes „Menu“ v Žádosti. Podpis umístěný/vložený na jiném místě v Žádosti je neplatný (PF to následně vyhodnotí jako chybu)
- žadatelé nepoužijí kvalifikovaný elektronický podpis
- v případě předkládání příloh v listinné podobě, žadatelé zapomínají na PF zaškrtnout u dané přílohy příznak, že přílohu doloží v listinné podobě
- v případě jakékoliv práce na PF (Žádost o podporu, Hlášení, Doplnění Žádosti, Žádost o platbu) se žadatelé neseznamují s podrobnými postupy, jak v konkrétní situaci pracovat na PF
- v případě zaslání Žádosti o podporu na poslední chvíli, žadatelé neberou v potaz dobu nahrání/zaslání Žádosti o podporu. Tento akt trvá určitou dobu, proto je důležité si připravit časovou rezervu
- žadatelé si nenastaví e-mail dle manuálu pro zaslání informací o doručených dokumentech do schránky PF

II. Žádost o podporu – administrativní kontrola – nejčastější chyby v „chybnících“

Žádost:

- strana C1/4: **Popis technického řešení/technických parametrů** – (nejčastější vyzvání: Doplnit technické parametry, doplnit text, blíže specifikujte technické parametry)
- strana B2/35: **Popište, jakou má projekt přímou vazbu (návaznost)** na některou z dříve realizovaných investic do akvakultury, které dokládáte nepovinnými přílohami k žádosti na straně B2: (nejčastější vyzvání: Z uvedeného textu není jasná přímá vazba na již zrealizovanou investici)
- strana B3: žadatel vůbec nedoplnil informace o zadávacím/výběrovém řízení do aktualizovaného formuláře Žádost o podporu
- strana B3/35: Vysvětlující komentář k zakázkám – žadatelé jsou vyzváni, aby do tohoto pole doplnili zdůvodnění věcné nesouvislosti zakázek, do

- tohoto pole lze též uvést jakékoli upřesňující informace týkající se zakázek
- strana F/20: **Datum cílové hodnoty pro indikátor Udržení objemu akvakulturní produkce** (nejčastější vyzvání: Opravte dle instruktažního listu)
 - strana C2/31: **Webové stránky** (nejčastější vyzvání: Doplňte webové stránky)
 - strana B1/2: **Uveďte podstatu problému včetně výchozího stavu a uveďte, jak přispěje realizace projektu k vyřešení příslušného problému** (nejčastější vyzvání: Podrobněji rozepsat podstatu problému včetně výchozího stavu společnosti, jak přispěje realizace projektu k vyřešení příslušného problému)
 - strana B2/8: **Popište konkrétní činnosti, které budou realizovány jako způsobilé výdaje v rámci projektu** (nejčastější vyzvání: Podrobněji popište, jaké činnosti budou v rámci projektu realizovány)
 - strana B1/18: **Parcelní číslo** (nejčastější vyzvání: Doplňit, nejasné – parcela není uvedena v Rozhodnutí stavebního úřadu)
 - strana F/3: **Datum vých./poč. hodn.** (nejčastější vyzvání: Doplňte datum vyplnění žádosti o podporu)
 - strana F/6: **Uveďte, jak byla počáteční a cílová hodnota indikátorů stanovena** (nejčastější vyzvání: Doplňte, jak byla stanovena počáteční hodnota)

Přílohy k Žádosti o podporu:

- příloha: **Prohlášení o zařazení podniku** (nejčastější vyzvání: Zaškrtnutý chybný typ podniku a doloženy chybné přílohy, uvedeno chybně datum účetní závěrky, nesoulad s Žádostí o podporu na straně F)
- příloha: **Indikátory** (nejčastější vyzvání: Doložen chybný rok, uveďte součtové řádky, nejasné, nesoulad se žádostí)
- příloha: **Účetní doklady – návaznost na investici** (nejčastější vyzvání: Doplňit povinné náležitosti dokladu, např. podpis + razítko, popište přímou návaznost projektu na některé z dříve realizovaných investic do akvakultury, soulad se Žádostí o podporu pole B2/35)
- příloha: **Účetní doklady – zkušenost s investicí** (nejčastější vyzvání: Doplňit povinné náležitosti dokladu)
- příloha: **Doklad o příjmu z akvakultury** (nejčastější vyzvání: Doplňit povinné náležitosti dokladu, chybí razítko, doklad není čitelný)
- příloha: **Katastrální mapa** (nejčastější vyzvání: Vyznačit, na kterém pozemku se bude realizovat projekt, zakreslete konkrétní realizované objekty + legendu)
- příloha: **Povolení/Opatření SÚ** (nejčastější vyzvání: Doplňit povinné náležitosti dokladu, doložte, že stavební povolení je stále platné)

III. Předložení příloh z výběrového/zadávacího řízení přes Portál farmáře**Přílohy k zadávacímu/výběrovému řízení a častá pochybení v zadávacím/výběrovém řízení:**

- žadatelé nedokládají doklady o odeslání/převzetí Oznámení o zahájení výběrového/zadávacího řízení nebo Výzvy k podání nabídek – nedoložení podacích lístků, e-mailových doručenek spolu s odeslaným e-mailem, předávacích protokolů či nedoložení kopie zveřejněného znění a doklad o době zveřejnění zakázky
- žadatelé nedokládají Čestné prohlášení zadavatele/členů hodnotící komise/pověřené osoby o nepodjatosti a mlčenlivosti;
- ve Výzvě/V Zadávací dokumentaci chybí podrobná specifikace hodnotících kritérií – pro zajištění transparentnosti výběrového řízení je nezbytné stanovit, jaké údaje či parametry z nabídek budou předmětem hodnocení a jakým způsobem bude hodnocení provedeno
- v průběhu hodnocení dochází ke změně kvalifikačních požadavků – např. zadavatel požadoval doložení kvalifikačních požadavků a následně je při hodnocení nezkontroloval, anebo zkontroloval, ale akceptoval nedostatečné/žádné doložení těchto dokumentů
- doložené přílohy k výběrovému/zadávacímu řízení jsou nekvalitní/nečitelné/neúplné

Další obecná pochybení v zadávacím/výběrovém řízení:

- netransparentní hodnotící kritéria, diskriminační technická specifikace předmětu zakázky, netransparentní přístup při hodnocení nabídek, vyřazení nabídky za nesplnění kvalifikačních kritérií, nedostatečná definice předmětu zakázky – následné zadání víceprací, chybný soupis stavebních prací v zadávacích podmínkách, porušení povinností při otevírání obálek a hodnocení nabídek, nedovolené rozdělení zakázky, nevyřazení nabídky a chybně stanovený požadavek v ZD, neuvedení dílčích hodnotících kritérií v oznámení o zakázce, nedostatečná lhůta ke zpracování nabídek, stanovení konkrétních technických podmínek bez možnosti odchylky, odkazy na konkrétní materiály a značky, požadavek minimálního celkového obrátu uchazeče výběrového řízení za poslední roky v určitém objemu korun

Doplnění Žádosti o podporu o informace zrealizovaného výběrového/zadávacího řízení

- strana B3/10: Hodnota zakázky – vyplňuje se automaticky a tato hod-

- nota musí odpovídat částce uvedené na smlouvě k příslušné zakázce.
- Rozpočet na str. C1 musí být upraven tak, aby se tyto částky shodovaly
- strana B3/14: Stav veřejné zakázky – nesprávné vyplnění stavu veřejné zakázky, volí se položka z číselníku. Toto políčko určuje fázi životního cyklu veřejné zakázky (z 95 % se bude vyplňovat ZADÁNA)
 - strana B3/27: Cena veřejné zakázky dle smlouvy bez DPH – částka neodpovídala hodnotě uvedené ve smlouvě bez DPH, tyto údaje je nutné mít v souladu

IV. Žádost o platbu

- chybějící povinné přílohy: prohlášení ES shody, položkový rozpočet, daňové/účetní doklady, doklad o zřízení účtu, doklad o převzetí předmětu zadávacího/výběrového řízení (dodací list, přejímka atd.)
- nedostatečné vyplnění údajů na straně D Žádosti o platbu (údaje o zakázkách – např.: nevyplněný seznam všech dodavatelů, kteří podali nabídku ve výběrovém/zadávacím řízení)
- neoznačení, zda projekt generuje či negeneruje jiné peněžní příjmy na straně A Žádosti o platbu
- nesoulad čísla bankovního účtu na Žádosti o platbu s dokladem o vedení účtu

V. Kontroly

- ve způsobilých výdajích jsou zahrnuty i nezpůsobilé výdaje (např. nárokování si výdajů, které nejsou uvedeny v Žádosti o podporu, překročení maximální výše limitu způsobilých výdajů, nezaúčtování faktury, nepřepočtení fakturované částky v EUR dle kurzu ČNB ke dni úhrady)
- nedostatky v Závěrečné zprávě o realizaci projektu (např. nevyplněná tabulka Sledování rovnoměrnosti uvádění české akvakulturní produkce na trh v ČR, nesprávně vyplněny dosažené hodnoty indikátorů, roční obrát a bilanční suma uvedeny v Kč místo v EUR, informace o zajištění povinné publicity nejsou v souladu se Žádostí o podporu)
- smlouva s dodavatelem neobsahuje ustanovení o umožnění pověřeným subjektům uplatňovat vůči dodavatelům stejné kontrolní mechanismy jako vůči samotnému příjemci
- nedostatečně rozepsané položkové rozpočty
- nedoložení zaúčtování faktur
- nedoložení originálních faktur a prohlášení ES shody při kontrole na místě

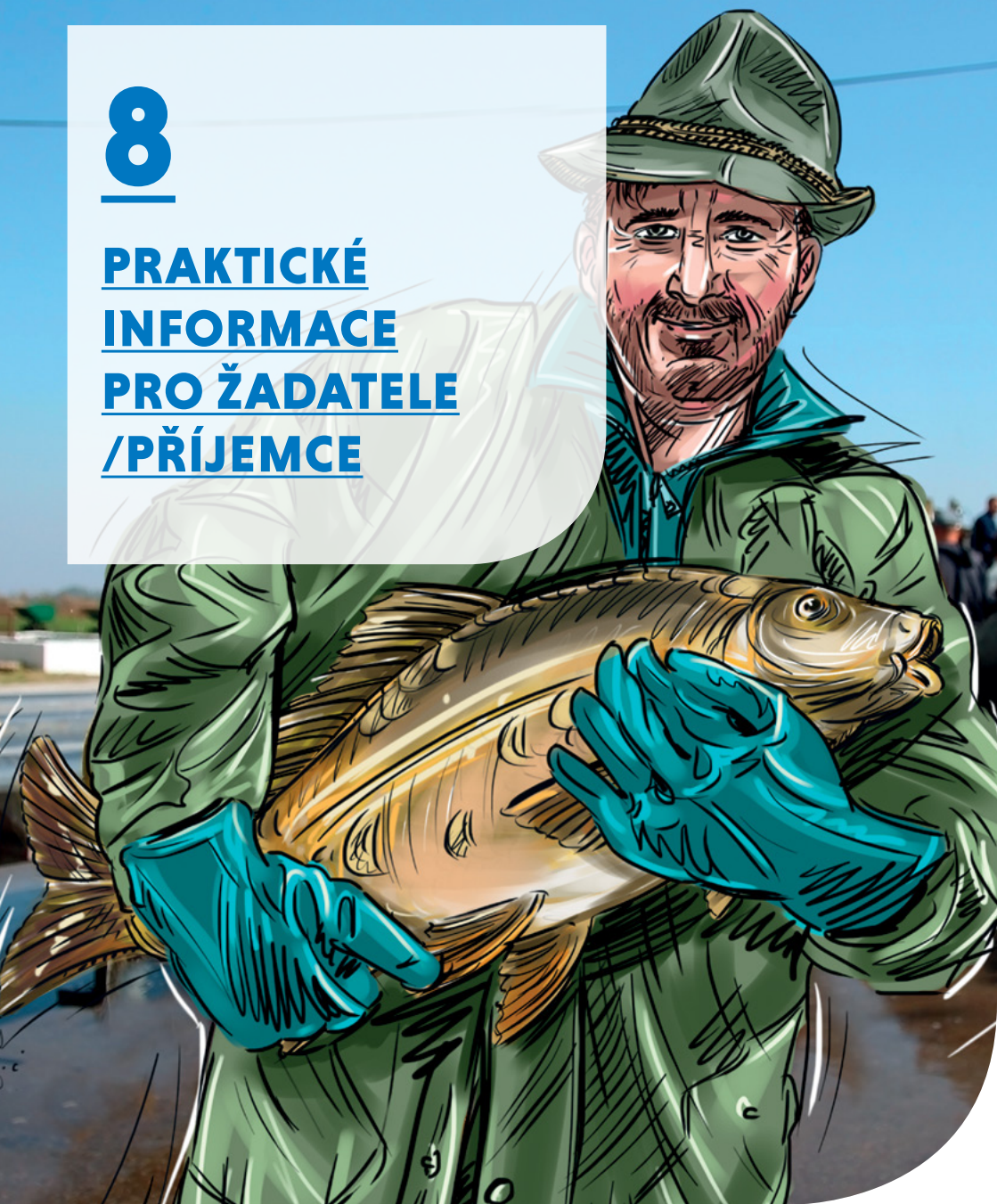
- nepředložení účetnictví či daňové evidence pro ověření počtu zaměstnanců, ročního obrátu a bilanční sumy
- nepředložení karet majetku
- investiční a neinvestiční výdaje uvedené v Žádosti o platbu a v Soupisce způsobilých výdajů nesouhlasí s účetnictvím příjemce
- nepředložení Hlášení o změnách na změny technického řešení projektu nejpozději v den podání Žádosti o platbu
- chybějící publicita na webových stránkách příjemce

VI. Různé

- nebyla zajištěna udržitelnost projektu na celou stanovenou dobu udržitelnosti projektu
- projekt nebyl realizován důsledně dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace a Pravidel
- příjemce nevykazuje správně indikátory
- nebyly dodrženy podmínky publicity projektu
- bylo uvedeno chybné číslo bankovního účtu pro projekt, účet projektu byl zrušen před vyplacením podpory
- chybné kontaktní údaje (jméno, adresa apod.)
- nenahlášení změn v realizaci projektu, nedodržení předepsaného způsobu ohlášení změny
- předkládání nezpůsobilých výdajů k proplacení
- předkládání neuznatelných podkladů/faktur a jiných dokladů k proplacení
- špatně vedené účetnictví/daňová evidence
- nepředložení Žádosti o platbu ve stanovené lhůtě
- u opatření s více záměry může předložený projekt obsahovat jen jeden z nich
- pokud žadatel žádá o podporu na rybník, pak musí být rybník rybníkem dle zákona 99/2004 Sb. (zákon o rybářství): rybník je definován jako vodní nádrž určená především k chovu ryb, ve které lze regulovat vodní hladinu, včetně možnosti jeho vypouštění a lovení; rybník je tvořen hrází, nádrží a dalšími technickými zařízeními
- použití dopravního prostředku a zařízení pro vybavení rybníků k jiným účelům, než stanovují Pravidla pro příjemce
- uhrazení nákladu za neprovedené práce
- neodečtení příjmů od podpory
- nedodržení termínu realizace projektu dle zadávací dokumentace

8

PRAKTICKÉ INFORMACE PRO ŽADATELE /PŘÍJEMCE



PRAKTICKÉ INFORMACE PRO ŽADATELE/PŘÍJEMCE

Aktuální informace týkající se OP Rybářství 2014–2020 (obecné informace, místa příjmu žádostí, vyhlášení řádných a mimořádných termínů příjmu žádostí, Pravidla a jejich zpřesnění, nezbytná legislativa, celý programový dokument, aktuality apod.) jsou uveřejňované na internetových stránkách Ministerstva zemědělství ČR (www.eagri.cz).

DŮLEŽITÉ KONTAKTY PRO ŽADATELE (PŘÍJEMCE)

Ministerstvo zemědělství

Řídící orgán OP Rybářství

Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1

tel.: +420 221 812 009

e-mail: info@mze.cz

web: www.eagri.cz

Centrální pracoviště SZIF

Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1

Centrála SZIF: tel.: +420 222 871 871, e-mail: info@szif.cz

web: www.szif.cz

ADRESY A KONTAKTY REGIONÁLNÍCH ODBORŮ SZIF

Střední Čechy, Praha

Slezská 100/7, 120 56 Praha 2 – Vinohrady

e-mail: ro.ph@szif.cz

Jihozápad, České Budějovice

Rudolfovská 493/80, 370 21 České Budějovice

e-mail: ro.cb@szif.cz

Severozápad, Ústí nad Labem

Masarykova 275/19, 400 01 Ústí nad Labem – Bukov

e-mail: ro.ul@szif.cz

9

ZKRATKY A VYSVĚTLENÍ POJMŮ



ZKRATKY

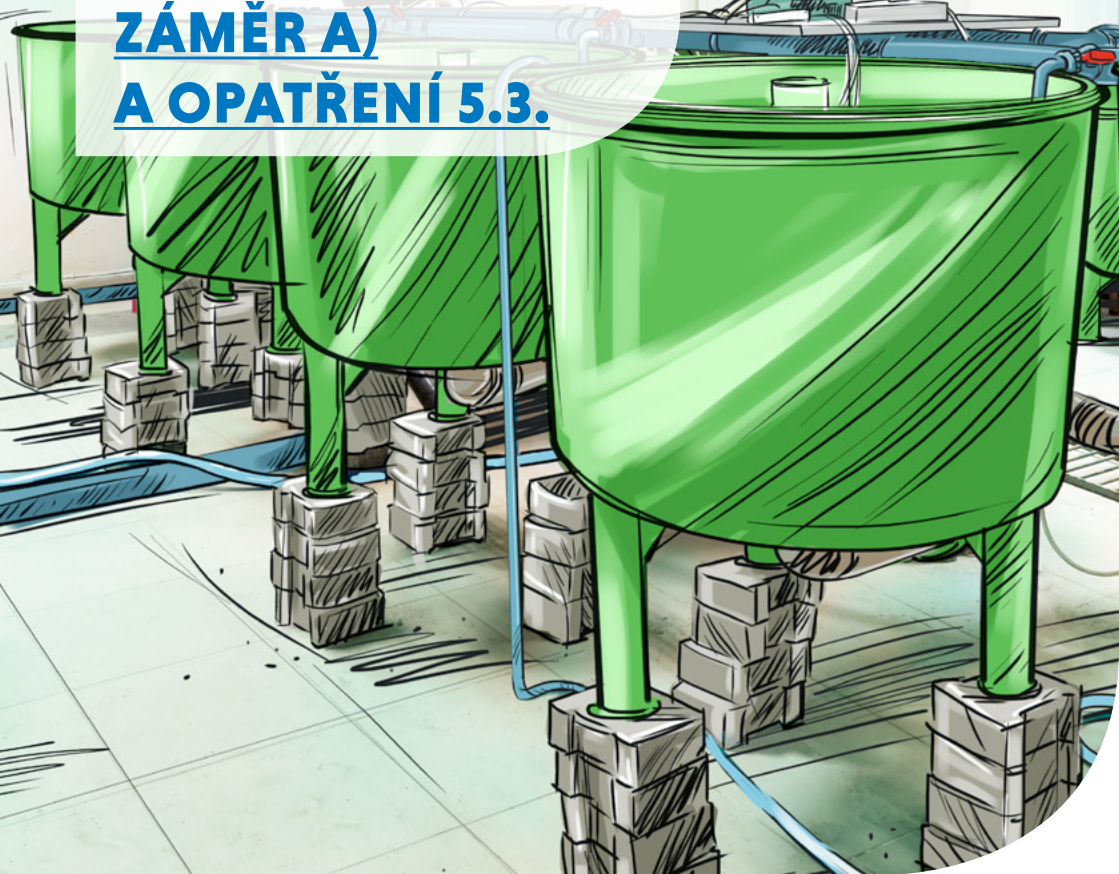
A VYSVĚTLENÍ POJMŮ

ZKRATKA, NÁZEV	VÝZNAM
akvakultura	Chov nebo držení vodních organismů za postupů navržených pro zvýšení produkce těchto organismů nad rámec přirozené kapacity prostředí. Tyto organismy zůstávají majetkem jedné nebo více fyzických nebo právnických osob po celou dobu chovu nebo držení až do doby jejich sběru nebo lovu.
ČR	Česká republika
DEFINICE MIKROPODNIKŮ, MALÝCH A STŘEDNÍCH PODNIKŮ	Definice mikropodniků, malých a středních podniků je v souladu s doporučením Komise č. 2003/361/ES ze dne 6. května 2003, o definici mikropodniků a malých a středních podniků. Kategorie vymezuje počet zaměstnanců a finanční hranice. Kategorie mikropodniků, malých a středních podniků (MSP) je složena z podniků, které zaměstnávají méně než 250 osob a které vykazují roční obrát do 50 milionů eur, případně celkovou roční bilanční sumu nepřesahující 43 milionů eur. V rámci kategorie MSP jsou malé podniky definovány jako podniky, které zaměstnávají méně než 50 osob a jejichž roční obrát, případně celková roční bilanční suma, nepřevyšuje 10 milionů eur.
KČ	Korun českých
MF	Ministerstvo financí
MV OP Rybářství	Monitorovací výbor Operačního programu Rybářství
MZe	Ministerstvo zemědělství (poskytovatel podpory)
odvětví rybářství	Hospodářské odvětví včetně veškerých činností výroby, zpracování a uvádění produktů rybolovu a akvakultury na trh
OLAF	Evropský úřad pro boj proti podvodům
OP Rybářství	Operační program Rybářství
PCO	Platební a certifikační orgán Ministerstva financí

PF	Portál farmáře
Portál farmáře	Informační portál (dostupný prostřednictvím www.szif.cz), který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli (příjemci) pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech.
Pravidla pro žadatele a příjemce	Pravidla stanovují podmínky pro poskytování podpory v rámci OP Rybářství 2014–2020. Pravidla jsou tvořena Obecnou částí, která stanovuje společné podmínky pro poskytnutí podpory, a Specifickou částí pro konkrétní opatření, resp. záměr, která stanovuje specifické podmínky pro poskytnutí podpory.
rybářský revír	Rybářským revírem se rozumí část vodního útvaru povrchových vod o výměře nejméně 500 m ² souvislé vodní plochy, umožňující život rybí obsádky a vodních organismů, vyhlášená rozhodnutím příslušného orgánu státní správy rybářství podle § 19 až 24 zákona č. 99/2004 Sb., o rybářství, v platném znění. Uživatelem rybářského revíru je osoba, které byl povolen výkon rybářského práva podle § 9 zákona č. 99/2004 Sb., o rybářství.
ŘO OP Rybářství	Odbor Řídící orgán OP Rybářství, ustanovený Ministerstvem zemědělství, je zodpovědný za účinné řízení a provádění OP Rybářství.
SRP	Společná rybářská politika (Common Fisheries Policy – CFP)
SÚ	Stavební úřad
SZIF	Státní zemědělský intervenční fond je akreditovaná platební agentura – zprostředkovatel finanční podpory z Evropské unie a národních zdrojů.
VNSPA	Víceletý národní strategický plán pro akvakulturu
způsobilé výdaje	Výdaje, na které je možné poskytnout podporu z ENRF, jsou definovány v Pravidlech pro jednotlivá opatření či záměry.

10

VZOROVÉ ŽÁDOSTI O PODPORU Z OPATŘENÍ 2.2., ZÁMĚR A) A OPATŘENÍ 5.3.



VZOROVÉ ŽÁDOSTI

Vzorová
Žádost
o podporu
opatření 5.3.

Vzorová
Žádost
o podporu
opatření 2.2.
záměr a)



VYDALO MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ
Odbor Řídicí orgán OP Rybářství
MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ ČR
Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1