

Ministerstvo zemědělství
Národní agentura pro zemědělský výzkum

Zadávací dokumentace

pro veřejnou soutěž v roce 2020
Programu aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství
na období 2017-2025, ZEMĚ



OBSAH

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE	1
2. PRÁVNÍ RÁMEC	1
3. ZÁVAZNÉ PODMÍNKY VEŘEJNÉ SOUTĚŽE	2
3.1 Harmonogram veřejné soutěže	2
3.2 Podávání návrhů projektů	2
3.3 Vyhlášení výsledků veřejné soutěže	2
3.4 Délka řešení projektů	3
3.5 Podmínky poskytování podpory	3
4. UCHAZEČI A PROKAZOVÁNÍ JEJICH ZPŮSOBILOSTI	3
4.1 Uchazeči	3
4.2 Prokázání způsobilosti uchazeče	4
5. NÁVRH PROJEKTU	5
5.1 Způsob podání návrhu projektu	5
5.2 Změny v údajích pro prokázání způsobilosti	6
5.3 Duplicita a vymezení se vůči projektů s podobnou podstatou	6
5.4 Finanční podpora	6
5.5 Motivační účinek	9
5.6 Požadované druhy výsledků	9
5.7 Dokumenty k prokázání způsobilosti	10
6. KRITÉRIA A POSTUP HODNOCENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ	11
6.1 Přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže	11
6.2 Odborné hodnocení návrhů projektů	11
6.3 Postup při odborném hodnocení návrhů projektů	11
6.4 Rozhodnutí o výběru návrhů projektů	12
7. PODKLADY PŘEDÁVANÉ UCHAZEČEM PO VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮ VEŘEJNÉ SOUTĚŽE	13
8. INFORMACE A POMOC PRO UCHAZEČE	13

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

1. Ministerstvo zemědělství (dále jen „poskytovatel“) v rámci programu zemědělského aplikovaného výzkumu „[Program aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017 – 2025, ZEMĚ](#)“ (dále jen „Program ZEMĚ“) vyhlašuje v Obchodním věstníku, Informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, a na webové stránce poskytovatele podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, jednostupňovou veřejnou soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích s počátkem řešení projektů v roce 2021.
2. Adresa poskytovatele:
Ministerstvo zemědělství
Odbor vědy, výzkumu a vzdělávání 14150
Oddělení Národní agentura pro zemědělský výzkum 14152
Těšnov 65/17
110 00 Praha 1
ID datové schránky: yphaax8
3. Všechny dokumenty k veřejné soutěži jsou k dispozici na <http://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/program-zeme-1/>.
4. Všichni uchazeči¹, musí mít zřízenou datovou schránku².
5. V průběhu soutěžní a hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

2. PRÁVNÍ RÁMEC

1. Veřejná soutěž je vyhlašována podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“) a je v souladu s nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem ve znění nařízení Komise (EU) 2017/1084 (dále jen „GBER“), se zněním Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací, 2014/C 198/01 (dále jen „Rámec“).
2. Uchazeči se musí řídit podmínkami vyplývajícími ze zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.
3. Hodnocení návrhů projektů ve veřejné soutěži se řídí Statutem a jednacím řádem Programové komise a Pracovních skupin Ministerstva zemědělství (MZe) pro hodnocení návrhů projektů výzkumu a vývoje ve veřejných soutěžích Programu aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017 – 2025, ZEMĚ (dále jen „Statut a jednací řád“) aktualizovaným pro tuto veřejnou soutěž.
4. Při zveřejňování údajů se postupuje v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

¹ Uchazeč – je organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, a dále právnická osoba nebo fyzická osoba, která se uchází o poskytnutí podpory, přičemž pokud se stanoví práva a povinnosti uchazeči, stanoví se tak společně **hlavnímu uchazeči a dalším účastníkům**.

² Zahraniční uchazeči, kteří nemají datovou schránku mohou zaslat čestné prohlášení v listinné podobě. Čestné prohlášení v tomto případě musí být podepsané statutárním zástupcem uchazeče.

3. ZÁVAZNÉ PODMÍNKY VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

3.1 Harmonogram veřejné soutěže

Fáze soutěže	Termín
Vyhlášení veřejné soutěže	4. 5. 2020
Začátek soutěžní lhůty	5. 5. 2020
Konec soutěžní lhůty - ukončení termínu pro podání návrhu projektu prostřednictvím informačního systému ISTA	17. 6. 2020; 16:30
Ukončení termínu pro <u>zaslání Potvrzení podání elektronického návrhu projektu</u> prostřednictvím datové schránky hlavního uchazeče	17. 6. 2020; 23:59:59
Ukončení termínu pro <u>zaslání dokladů k prokázání způsobilosti</u> prostřednictvím datové schránky každého uchazeče	17. 6. 2020; 23:59:59
Hodnoticí lhůta	18. 6. – 13. 11. 2020
Vyhlášení výsledků veřejné soutěže	Nejpozději do 13. 11. 2020

3.2 Podávání návrhů projektů

- Během soutěžní lhůty (do 17. 6. 2020 16:30) je možné podávat návrhy projektů pouze v elektronické podobě prostřednictvím Informačního systému ISTA na adrese <https://ista.tacr.cz>.
- Po elektronickém odeslání návrhu projektu se hlavnímu uchazeči³ vygeneruje „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu“. Toto potvrzení zašle hlavní uchazeč prostřednictvím své datové schránky do datové schránky poskytovatele do 17. 6. 2020 do 23:59:59 hod. Rozhodující je datum odeslání z datové schránky hlavního uchazeče. V datovém poli zprávy „Věc“ musí být uvedeno „4. veřejná soutěž – Program ZEMĚ – NÁVRH PROJEKTU“. V jedné zprávě je možné odeslat více „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu“.
- Dokumenty doručené po stanovených termínech nebudou přijaty do veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.

3.3 Vyhlášení výsledků veřejné soutěže

- Výsledky veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích budou zveřejněny nejpozději do 13. 11. 2020 na adrese <http://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/program-zeme-1/>.
- Na Rozhodnutí MZe o výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích (dále jen „VaVal“) se podle § 21 odst. 11 zákona č. 130/2002 Sb. nevztahuje správní řád. Na poskytnutí podpory není právní nárok.
- Řešení projektu nesmí být zahájeno před vyhodnocením návrhu projektu a vyhlášením výsledků veřejné soutěže.

³ **Hlavní uchazeč** – je ten uchazeč, který je s poskytovatelem v právním vztahu při podávání návrhu projektu a odpovídá za jeho správnost. V případě uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory se hlavní uchazeč stává hlavním příjemcem.

3.4 Délka řešení projektů

1. Termín zahájení řešení projektů je nejdříve 1. 1. 2021. Nejzašší termín zahájení řešení projektů je 31. 3. 2021.
2. Minimální délka řešení projektů jsou 2 roky.
3. Maximální délka projektu se mění v závislosti na zvoleném podprogramu. V případě Podprogramu I je maximální délka řešení projektu 5 let (nejdéle do 31. 12. 2025). V případě Podprogramu II je maximální délka řešení 3 roky (nejdéle do 31. 12. 2023).

3.5 Podmínky poskytování podpory

	Podprogram I	Podprogram II	Celkem
Předpokládaná finanční alokace na první rok řešení projektů podpořených ve 4. veřejné soutěži Programu ZEMĚ	109 487 000 Kč	46 923 000 Kč	156 410 000 Kč

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo rozhodnout o výši účelové podpory na základě zhodnocení návrhu projektu v rámci vyhlášeného Programu ZEMĚ. Stanovení podílu účelové podpory na uznaných nákladech a způsob poskytnutí účelových finančních prostředků poskytovatelem bude součástí smlouvy, resp. rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení projektu.
2. Průměrná výše celkových uznaných nákladů na jeden projekt se předpokládá cca 4 mil. Kč na jeden rok řešení projektu.
3. Částka spolufinancování musí být vždy hrazena z neveřejných zdrojů příjemce⁴.
4. Podpora nemůže být kumulována s jinou veřejnou podporou na tytéž uznané náklady a činnosti.

4. UHAZEČI A PROKAZOVÁNÍ JEJICH ZPŮSOBILOSTI

4.1 Uchazeči

1. Uchazečem o podporu na řešení projektu může být:
 - **výzkumná organizace** – právnická osoba, která splňuje podmínky definice výzkumné organizace podle čl. 2 odst. 83 GBER a Rámce;
 - **právnická i fyzická osoba**, která vykonává hospodářskou činnost, prokáže schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných zdrojů a splňuje podmínky GBER a Rámce;
 - **organizační složka státu**, nebo organizační jednotka ministerstva a jimi zřízené příspěvkové organizace zabývající se výzkumem a vývojem;
2. Veřejné soutěže se mohou zúčastnit uchazeči uvedení v § 18 odst. 11 zákona č. 130/2002 Sb. Podmínkou je, že každý uchazeč musí mít v okamžiku vyplacení podpory v České republice provozovnu či pobočku.

⁴ **Příjemce** – ten, kdo využívá veřejné podpory – zde hlavní příjemce a další účastník.

3. V obou podprogramech může být v roli hlavního příjemce⁵ pouze výzkumná organizace.
 - V Podprogramu I musí být minimálně jeden podnik v roli dalšího účastníka⁶.
 - Podprogram II je určen pouze pro výzkumné organizace.
4. Posouzení, zda uchazeč naplňuje definované znaky výzkumné organizace a v případě podniku jeho typ, bude poskytovatel provádět u každého uchazeče. Kontrola splnění definice výzkumné organizace a typu podniku (malý/střední/velký, podle přílohy č. 1 GBER a Uživatelské příručky k definici malých a středních podniků vydané Evropskou komisí⁷) a možnosti získání případného příplatku dle čl. 25, odst. 6 GBER, bude prováděna na základě předloženého čestného prohlášení uchazečů, příp. na základě vyžádaného doložení deklarovaných skutečností.

4.2 Prokázání způsobilosti uchazeče

1. **Každý uchazeč prokazuje svoji způsobilost dle § 18 zákona č. 130/2002 Sb. samostatně**, a to čestným prohlášením uchazeče na předepsaném formuláři.
2. Odborné předpoklady k řešení projektu dle § 18 odst. 2, písm. a) zákona č. 130/2002 Sb. se prokazují u členů řešitelského týmu v rámci návrhu projektu.
3. Pokud činnost v souvislosti s řešením projektu vyžaduje zvláštní povolení v souladu s § 18 odst. 2 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb., musí být součástí dokumentů k prokázání způsobilosti rovněž jeho kopie (např. Oprávnění k používání pokusných zvířat nebo Rozhodnutí o povolení k nakládání s GMO). Tato oprávnění **předkládají všichni uchazeči, kteří budou v rámci projektu provádět pokusy** na zvířatech, případně nakládat s GMO.
4. Dokumenty k prokázání způsobilosti zašle každý uchazeč ze své datové schránky do datové schránky poskytovatele do **17. 6. 2020 23:59:59**. Rozhodující pro zachování lhůty je datum odeslání z datové schránky uchazeče, který prokazuje podmínky způsobilosti. Vystupuje-li jeden subjekt v roli hlavního uchazeče nebo dalšího účastníka ve více návrzích projektů, postačí jediné řádné doručení dokumentů k prokázání způsobilosti. V náležitostech zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno **„4. veřejná soutěž – Program ZEMĚ – PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI“**.
5. **Zahraniční uchazeči** mohou zaslat doklady prokazující způsobilost uchazeče k řešení projektu v listinné podobě, v případě, že nemají datovou schránku. Čestné prohlášení **musí být podepsané zástupcem oprávněného jednat za uchazeče**. U oprávnění k činnosti ve smyslu § 18 odst. 2 písm. b) zákon č. 130/2002 Sb. stačí prostá kopie tohoto oprávnění.
6. **Způsobilým uchazečem není** takový subjekt, kterému je zakázáno poskytnout podporu ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o **střetu zájmů**.
7. **Způsobilým uchazečem není** podnik, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržena od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven **inkasní příkaz**, který je nesplacený, a **podnik v obtížích** podle článku 1 odst. 4 písm. a) a c) a čl. 2 odst. 18 GBER.

⁵ **Hlavní příjemce** - právnická osoba nebo fyzická osoba zabývající se výzkumem a vývojem, se kterou poskytovatel podpory uzavřel Smlouvu o poskytnutí podpory, a která odpovídá za splnění účelu poskytnutí podpory, tj. dosažení cílů a výsledků projektu, a která odpovídá za využití poskytnuté podpory v souladu se Smlouvou o poskytnutí podpory a Všeobecnými podmínkami.

⁶ **Další účastník** – je organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, dále právnická osoba nebo fyzická osoba, jejíž účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a s níž hlavní příjemce má v úmyslu uzavřít smlouvu o účasti na řešení projektu v případě podpoření návrhu projektu.

⁷ Příručka je dostupná např. na:

<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/15582/attachments/1/translations/cs/renditions/native>.

8. **Způsobilým uchazečem není** takový subjekt, který nedodržuje povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, zejména **povinnost zveřejnit účetní závěrku** v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy. **Poskytovatel provede kontrolu dodržování této povinnosti za roky 2016, 2017 a 2018.** Příjemce je povinen tuto povinnost plnit po celou dobu řešení projektu.
9. Uchazeč je povinen **uvést** v rámci návrhu projektu:
 - **vlastnickou strukturu**, tj. fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče;
 - **údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách** a jejich výši.

Pokud uchazeč neuvede vlastnickou strukturu, či budou uvedené údaje nepravdivé nebo neúplné, návrh projektu nebude přijat do veřejné soutěže, nebo bude vyřazen z veřejné soutěže. Platí to i v případě, že vyvstanou okolnosti prokazující neúplné či nesprávné uvedení vlastnických struktur v období hodnocení návrhu projektu. Pokud z povahy právní formy konkrétního uchazeče vyplývá, že uchazeč tyto údaje nemůže poskytnout, jelikož nemá vlastnickou strukturu, tato povinnost se na něj nevztahuje.
10. V případě zjištění nedostatků při prokazování způsobilosti podle § 18 zákona č. 130/2002 Sb., vyzve poskytovatel písemně uchazeče k jejich odstranění ve lhůtě 5 kalendářních dnů.

5. NÁVRH PROJEKTU

5.1 Způsob podání návrhu projektu

1. Návrh projektu bude přijat do veřejné soutěže, pokud je podán elektronicky prostřednictvím informačního systému ISTA, všichni uchazeči prokáží způsobilost a splní všechny podmínky určené touto Zadávací dokumentací.
2. Veškeré informace, uvedené v návrhu projektu a dokumenty předané poskytovateli spolu s návrhem projektu, musí být pravdivé a v souladu se skutečným stavem ke dni podání návrhu projektu. Tuto skutečnost stvrzuje hlavní uchazeč odesláním „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu“ (viz 3.2 2) do datové schránky poskytovatele.
3. Návrh projektu musí být předložen v českém jazyce.
4. Za včasné a kompletní doručení návrhu projektu v souladu s podmínkami vyhlášené veřejné soutěže odpovídá hlavní uchazeč.
5. Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.
6. Pokud bude hlavní uchazeč požadovat opravu již podaného návrhu projektu, může tak učinit prostřednictvím vlastníka⁸ návrhu projektu. Vlastník návrhu projektu může během soutěžní lhůty požádat o zpětvzetí podaného návrhu projektu prostřednictvím helpdesku (na adrese <https://helpdesk.tacr.cz>). Tímto krokem se ruší podání návrhu projektu. Návrh projektu je možné následně upravit, doplnit a případně znovu podat. **Pro řádné podání je nutné znovu vygenerovat potvrzení podání návrhu projektu a odeslat jej do datové schránky poskytovatele.**

⁸ Vlastník návrhu projektu - je osoba, která založila návrh projektu v ISTA, a která jako jediná má právo podat návrh projektu do veřejné soutěže prostřednictvím ISTA a následně vygenerovat "Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA". Vlastník návrhu projektu může přiřadit oprávnění k úpravám návrhu projektu dalším osobám.

7. Poskytovatel může veřejnou soutěž zrušit za podmínek definovaných ustanovením § 24 odst. 1 až 4 zákona č. 130/2002 Sb.

5.2 Změny v údajích pro prokázání způsobilosti

1. Návrh projektu nesmí být po odeslání a po ukončení soutěžní lhůty měněn. Každý uchazeč je povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastanou v době od podání návrhu projektu do případného uzavření Smlouvy nebo vydání Rozhodnutí o poskytnutí podpory, a které se dotýkají jeho právního postavení nebo údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti nebo údajů, které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele. Musí tak učinit do **7 kalendářních dnů** ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Pokud tak neučiní ve stanovené lhůtě, bude jeho návrh projektu vyřazen z veřejné soutěže. Nesplnění některé z podmínek prokázání způsobilosti podle zákona č. 130/2002 Sb., nebo povinnosti informovat o výše uvedených změnách, nedodání chybějících dokumentů do stanoveného termínu, nesplnění povinnosti stanovené poskytovatelem v této zadávací dokumentaci, nebo uvedení nepravdivých údajů je důvodem k vyloučení návrhu projektu z veřejné soutěže.

5.3 Duplicita a vymezení se vůči projektů s podobnou podstatou

1. V rámci soutěže Programu ZEMĚ je možné podporovat pouze návrhy projektů, jejichž obsah či jeho část v minulosti nebyly, ani v současné době nejsou řešeny v rámci jiného projektu.
2. Uchazeč je povinen se vymežit vůči dalším projektům podaným do této veřejné soutěže, v nichž je hlavním uchazečem či ve kterých má být dalším účastníkem, mají-li obdobnou podstatu.
3. Pokud je návrh projektu nebo jeho část předmětem jiného návrhu projektu nebo výzkumného záměru, který uchazeč předkládá v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí, uchazeč musí tuto skutečnost uvést v návrhu projektu.
4. Pokud uchazeč nesplní výše uvedené podmínky, budou návrhy projektu vyřazeny ze soutěže.
5. Uchazeč musí neprodleně odstoupit z veřejné soutěže, pokud:
 - uzavře smlouvu o poskytnutí podpory na duplicitní projekt (obsah či jeho část) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí,
 - zahájí realizaci duplicitního projektu (obsahu či jeho části) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí na základě jiného právního titulu.

5.4 Finanční podpora

1. Maximální intenzita podpory

Podprogram I		Malý podnik	Střední podnik	Velký podnik	VO ⁹	Celkem za projekt
Průmyslový výzkum	při zohlednění příplatků MSP	70 %	60 %	50 %	100 %	85 %
	při doložení účinné spolupráce s VO	80 %	75 %	65 %		

⁹ Výzkumná organizace může obdržet 100 % podpory pouze na neekonomické činnosti dle bodu 19 a 20 Rámce.

Experimentální vývoj	při zohlednění příplatků MSP	45 %	35 %	25 %	100 %	85 %
	při doložení účinné spolupráce s VO	60 %	50 %	40 %		

Podprogram II	Malý podnik	Střední podnik	Velký podnik	VO ⁹	Celkem za projekt
Maximální intenzita podpory	-	-	-	100 %	100 %

- 1.1. Účinná spolupráce podniků a výzkumných organizací je definována čl. 2 odst. 90 GBER, resp. Bodu 1.3. odst. 15 písm. h) Rámce.
2. Obecné podmínky finanční podpory
 - 2.1. Uzané náklady na řešení projektu VaVal jsou podle zákona č. 130/2002 Sb. „takové způsobilé náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které poskytovatel schválí a které jsou zdůvodněné“, tj. nutné pro řešení konkrétního projektu, vynaložené pouze na řešení projektu v průběhu jeho řešení, zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem.
 - 2.2. U všech způsobilých nákladů platí, že do uznaných nákladů lze zahrnout pouze tu poměrnou část nákladů nebo výdajů, která se vztahuje k řešení příslušného projektu (tj. stanovení poměrné části).
 - 2.3. V případě, že příjemce je plátcem daně z přidané hodnoty a má nárok na odpočet daně dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, nelze tuto daň z přidané hodnoty považovat za uznaný náklad.
3. Způsobilé náklady musí být přiděleny na konkrétní kategorie výzkumu a vývoje
 - 3.1. Mezi způsobilé náklady na řešení projektu patří:
 - Osobní náklady
 - Náklady na subdodávky
 - Ostatní přímé náklady
 - Nepřímé náklady/režie
 - 3.2. Mezi způsobilé náklady na řešení projektu nepatří:
 - Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Náklady nebo výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku. Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí samostatné movité věci a soubory majetku, které jsou charakterizovány samostatným technicko-ekonomickým určením, u kterých je doba použitelnosti delší než jeden rok a ocenění samostatné hmotné movité věci nebo souboru majetku převyšuje částku 40 000 Kč. Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí zejména nehmotné výsledky výzkumu a vývoje, software, databáze a ocenitelná práva s dobou použitelnosti delší než jeden rok, u kterých ocenění převyšuje částku 60 000 Kč.
 - 3.3. Do způsobilých nákladů na řešení projektu nelze zahrnout náklady a výdaje na marketing, publicitu, pronájem s následnou koupí (finanční leasing), stavební práce a náklady na občerstvení. Do způsobilých nákladů dále nelze zahrnout náklady a výdaje, které prokazatelně nejsou nezbytné pro dosažení cílů projektu.

- 3.4. Za způsobilé náklady na hmotný a nehmotný majetek užitý pro řešení projektu jsou považovány odpisy za dobu trvání projektu nebo za dobu využití tohoto majetku pro potřeby projektu, pokud tento majetek není využíván po celou dobu projektu, vypočítané na základě všeobecně uznávaných účetních zásad a v poměru využití majetku pro potřeby projektu.
- 3.5. Za způsobilé náklady na pořízení drobného (dlouhodobého) hmotného a nehmotného majetku nebo služeb potřebných pro řešení projektu je považována pouze ta část jeho pořizovací ceny, která je odpovídající délce trvání projektu a rozsahu jeho využívání a době využívání pro potřeby řešení projektu vypočtené pomocí zavedených účetních postupů.
- 3.6. Dodavatelem zboží nebo služeb pořizovaných pro účely projektu nesmí být příjemce, člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec příjemce nebo osoba spojená s příjemcem, řešitelem nebo řešitelem dalšího účastníka, ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Osobní náklady zahrnují:

- a) **náklady** vynakládané **na úhradu mezd a platů** zaměstnanců příjemce, kteří se podílejí na řešení projektu v rámci pracovně právních vztahů podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 262/2006 Sb.“), včetně povinných odvodů na sociální a zdravotní pojištění, dále sem patří náklady na povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných vnitřních předpisů (FKSP, sociální fond), a to v rozsahu odpovídajícím úvazku na projektu. Za součást mzdy, resp. platu se považují pro účely způsobilých osobních nákladů i pohyblivé složky mzdy, náhrady mzdy a odměny, a to jen u pracovníků, kteří prokazatelně pracují na projektu částí svého úvazku.
- b) **odměny z dohod** o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o pracovní činnosti nebo dohoda o provedení práce), uzavřených v přímé souvislosti s řešením projektu,
- c) **odměny** za činnost při řešení návrhu projektu **osobě samostatně výdělečně činné** ve výši odpovídající hodinové sazbě zaměstnanců s obdobnou kvalifikací či zkušeností (je v místě a čase obvyklá),
- d) **stipendia** uvedená v § 91 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), resp. jeho poměrnou část, odpovídající činnosti studenta na projektu pokud student provádí činnost podle tohoto ustanovení i mimo příslušný projekt.

Řešitel musí mít minimální úvazek na řešení projektu **0,2** za rok (osoba odpovědná za odbornou úroveň projektu - řešitel hlavního příjemce).

Náklady na subdodávky

- a) subdodávkou se rozumí druh pořizované služby, prostřednictvím které realizuje dodavatel místo příjemce, určitou aktivitu výzkumu nebo vývoje, nebo vstupy projektu, které není příjemce schopen realizovat vlastními silami,
- b) požadavky na subdodávky musí být specifikovány již v návrhu projektu,
- c) náklady na subdodávky pořizovaných pro účely projektu jsou omezeny 20 % z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení.

Ostatní přímé náklady zahrnují:

- a) náklady na **pořízení drobného hmotného majetku** (s dobou upotřebitelnosti delší než jeden rok a ocenění jedné položky nepřevyšuje částku 40 000 Kč) **a drobného nehmotného majetku** (s dobou upotřebitelnosti delší než jeden rok a ocenění nepřevyšuje částku 60 000 Kč), používaného v přímé souvislosti s řešením projektu. Takto pořízený majetek musí být vždy řádně odůvodněn v předkládané průběžné nebo závěrečné zprávě,

- b) náklady na **ochranu práv duševního vlastnictví**, která jsou deklarovaným výsledkem projektu (zejména související poplatky, rešerše, náklady na patentového zástupce) a náklady na ochranu již vznesených práv k duševnímu vlastnictví potřebného k řešení projektu,
- c) **dodatečné náklady na provoz, opravy a údržbu hmotného a nehmotného majetku** využívaného při řešení projektu, které vznikly bezprostředně v důsledku jeho řešení.
- d) **cestovní náklady** vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu (náklady na pracovní pobyty, konferenční poplatky, a cestovní náhrady podle zákona č. 262/2006 Sb.), přičemž musí být prokazatelný přínos cesty pro řešení projektu. Výše nákladů musí být odpovídající přiměřenému způsobu dopravy. Pracovník musí být součástí řešitelského týmu. V případě zahraniční služební cesty musí být popsán přínos cesty, který bude doložen jako příloha v průběžné nebo závěrečné zprávě příslušného roku projektu.
- e) **náklady na materiál a služby**; pokud se jedná o **vnitropodnikové služby**, které jsou doložené interním dokladem (např. výdejkou ze skladu), lze považovat za způsobilé náklady pouze při doložení interní směrnice na oceňování zásob a faktur za nákup materiálu z předchozího období a aktivaci vnitropodnikových služeb.

Nepřímé náklady (režie)

jsou náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, např. administrativní náklady, nájemné, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby, pokud nejsou zahrnuté ve výše uvedených přímých nákladech. Nepřímé náklady se musí vztahovat k projektu a musí být vykazovány v souladu s metodou vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. metodou „flat rate“, do výše 25 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce, kdy takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady.

Nejsou-li nepřímé náklady (režie) plánovány v návrhu projektu, nelze je zahrnout mezi uznané náklady.

5.5 Motivační účinek

1. Státní podpora musí mít motivační účinek, tj. musí vést k tomu, že příjemci změní své chování tak, že zvýší činnost v oblasti VaVaI pokud jde o míru, rozsah, vynaloženou částku nebo rychlost. Státní podpora u příjemců musí vést k tomu, že se uskuteční projekty nebo činnosti, které by jinak nebyly provedeny vůbec nebo by byly provedeny v omezeném rozsahu.
2. Definice Motivačního účinku viz GBER článek 6. Pro všechny příjemce zároveň platí, že nesmí zahájit práce na projektu nebo činnosti před podáním žádosti o podporu a náklady na řešení projektu nesmí být vynaloženy před 1. 1. 2021.

5.6 Požadované druhy výsledků

Minimální požadavky na výsledky projektu:

- **Jeden publikační výsledek druhu Jimp** – původní/přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science (dále WoS) s příznakem „Article“, „Review“, nebo „Letter“
- **Dva nepublikační výsledky** následujících druhů:
 - o P – patent,
 - o Z – poloprovoz, ověřená technologie, odrůda, plemeno,
 - o F – užitný vzor, průmyslový vzor,
 - o G – prototyp, funkční vzorek,
 - o H – výsledky promítnuté do právních předpisů a norem, výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele,
 - o N – metodika, léčebný postup, specializovaná mapa s odborným obsahem,
 - o R – software.

- Za účelem objektivního vyhodnocení dosažených výsledků musí být v rámci projektu předložen alespoň **jeden samostatný výsledek** s výhradní dedikací na projekt.

Výsledky podporované Programem ZEMĚ:

Jimp, Jsc, Jost	recenzovaný odborný článek
B	odborná kniha
C	kapitola v odborné knize
D	stať ve sborníku
P	patent
Z	poloprovoz, ověřená technologie; odrůda, plemeno
F	užitný vzor, průmyslový vzor
G	prototyp, funkční vzorek
H	výsledky promítnuté do právních předpisů a norem, výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele, výsledky promítnuté do schválených strategických a koncepčních dokumentů orgánů státní nebo veřejné správy
N	certifikovaná metodika, specializovaná mapa s odborným obsahem, léčebný postup
R	software
M	uspořádání konference
W	uspořádání workshopu
O	ostatní

1. U výsledků jejichž dosažení je závislé na náročném schvalovacím procesu (patent, odrůda, plemeno), který může přesáhnout délku řešení projektu, doporučujeme do návrhu projektu v ISTA tyto výsledky zadat jako další výsledky projektu.
2. Jako výsledek druhu O lze také vykázt v případě doložení akceptace patentové přihlášky, žádosti o registraci odrůdy, případně přihlášky na příslušný chovatelský svaz v případě schvalování plemene.
3. U výsledků druhu H je **povinnou přílohou** návrhu projektu doložení zájmu budoucího odběratele výsledků.
4. Všechny závazných (hlavních) výsledků musí být dosaženo nejpozději do doby ukončení řešení projektu.
5. Jednotlivé druhy výsledků budou vykazovány a hodnoceny v souladu s platnou Metodikou hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací schválené usnesením vlády dne 8. února 2017 č. 107.

5.7 Dokumenty k prokázání způsobilosti

1. Odborné předpoklady k řešení projektu podle § 18 odst. 2, písm. a) zákona č. 130/2002 Sb. se prokazují u členů řešitelského týmu v rámci návrhu projektu.
2. Každý uchazeč je povinen prokázat svoji způsobilost přiložením scanů dokladů k návrhu projektu takto:

Pokud zvláštní právní předpis dle § 18 odst. 2 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb. vyžaduje doložit povolení k činnostem, které plánuje vykonávat dle návrhu projektu, dokládá uchazeč příslušné povolení:

- Rozhodnutí o povolení k nakládání s GMO

Pokud bude uchazeč při řešení projektu pracovat s geneticky modifikovanými organismy (dále jen „GMO“), je povinen doložit Rozhodnutí o povolení k nakládání

s GMO vydané podle zákona č. 78/2004 Sb., o nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty, ve znění pozdějších předpisů.

- Oprávnění k používání pokusných zvířat podle zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů

V případě, že v rámci projektu budou prováděny pokusy na zvířatech, předloží uchazeč oprávnění k používání pokusných zvířat dle §15a, §15b zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů. Oprávnění musí být platné v době podání žádosti do veřejné soutěže.

3. Každý uchazeč doloží prostřednictvím datové schránky:
Způsobilost podle § 18 odst. 4 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb., čestným prohlášením¹⁰. Uchazeči jsou povinni použít formulář čestného prohlášení vyvěšený spolu s dalšími dokumenty při vyhlášení soutěže na stránkách NAZV (<http://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/program-zeme-1/>).

6. KRITÉRIA A POSTUP HODNOCENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ

6.1 Přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže

1. Přijímání a hodnocení návrhů projektů bude probíhat v souladu s § 21 zákona č. 130/2002 Sb. a se souvisejícími právními předpisy v platném znění.
2. Splnění podmínek pro přijetí návrhů projektů do veřejné soutěže ve VaVal vyhodnotí komise pro přijímání návrhů projektů jmenovaná poskytovatelem. V případě, že poskytovatel na návrh komise pro přijímání návrhů projektů rozhodne podle § 21, odst. 3 zákona č. 130/2002 Sb., že návrh projektu nesplnil podmínky veřejné soutěže uvedené v zadávací dokumentaci a byl doručen v rozporu s podmínkami § 21 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb., návrh projektu bude vyřazen z veřejné soutěže a k tomuto návrhu projektu nebudou zajišťovány posudky odborných oponentů. Toto rozhodnutí bude uveřejněno nejpozději v den vyhlášení výsledků veřejné soutěže.

6.2 Odborné hodnocení návrhů projektů

1. Návrhy projektů splňující podmínky veřejné soutěže dle § 21 odst. 4 až 7 zákona č. 130/2002 Sb. budou odborně hodnoceny.
2. Poskytovatel zajistí v souladu s interními metodickými postupy ke každému návrhu projektu čtyři odborné posudky oponentů. Na základě oponentských posudků doporučí Pracovní skupiny Programové komise vybrané projekty k financování odbornému poradnímu orgánu (Programové komisi).
3. Jednání odborného poradního orgánu se řídí schváleným Statutem a jednacím řádem.
4. Seznam členů odborného poradního orgánu zveřejní poskytovatel při vyhlášení výsledků veřejné soutěže na stránkách poskytovatele.

6.3 Postup při odborném hodnocení návrhů projektů

Při odborném hodnocení budou zejména posuzovány:

1. Kvalita výzkumného projektu
 - Zpracování návrhu projektu: úplnost, logická struktura, cíle a provázanost

¹⁰ Zaslání čestného prohlášení prostřednictvím datové schránky má povahu úkonu učiněného písemně a podepsaného ve smyslu § 18 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

- Splnění podmínek veřejné soutěže:
splnění podmínek vyhlášené veřejné soutěže, soulad s požadavky na bezpečnost a etiku pro daný výzkum, jedná se o projekt aplikovaného výzkumu
 - Naplnění cílů Programu ZEMĚ:
soulad s cíli Programu ZEMĚ, podprogramů a aktuálními vyhlášenými Výzkumnými potřebami MZe, naplnění cílů Programu ZEMĚ prostřednictvím očekávaných výsledků projektu
 - Potřebnost:
potřebnost navrhovaného řešení v rámci ČR i v mezinárodním měřítku
 - Výzkumná kvalita:
aktuálnost a relevantnost výzkumného tématu
 - Mezinárodní přesah a originalita:
novost návrhu projektu nebo její část v rámci ČR i v mezinárodním kontextu
 - Proveditelnost:
srozumitelná formulace navržených postupů a metodiky řešení projektu reálně vedoucích k dosažení plánovaných cílů a výsledků, časový rámec (harmonogram) projektu odpovídající realizaci výzkumnému záměru, přiměřená rizika realizace projektu
 - Kvalita výsledků a reálnost jejich dosažení:
kvalita a aktuálnost předpokládaných výsledků návrhu projektu, reálnost dosažení plánovaných výsledků vzhledem k jejich kvalitě a kvantitě, harmonogramu projektu a plánovaným finančním prostředkům
 - Přínos a uplatnění výsledků:
uplatnění a přínos výsledků v aplikační sféře
2. Kvalita projektového a řešitelského týmu, technické zázemí
 - kvalita a zkušenosti řešitelského týmu, struktura a velikost projektového a řešitelského týmu vzhledem k realizaci projektu, technické a materiální vybavení uchazeče
 3. Hospodárnost, účelnost a efektivita finančních nákladů
 - výše plánovaných nákladů vzhledem k očekávaným výsledkům, jejich uplatnění a přínosům, opodstatněnost plánovaných nákladů, způsobilost nákladů, přiměřenost výše úvazku a podílu jednotlivých členů týmu na předpokládaných a plánovaných výsledcích a výstupech

6.4 Rozhodnutí o výběru návrhů projektů

1. Na základě odborných oponentských posudků předloží odborný poradní orgán (Programová komise) poskytovateli seznam projektů doporučených k financování. Ten pak rozhodne o výsledku veřejné soutěže.
2. Na základě výsledků hodnocení je poskytovatel oprávněn v souladu s § 21 odst. 8, zákona č. 130/2002 Sb., neuznat část uchazečem navržených celkových nákladů projektu a nezahrnout je mezi uznané náklady projektu nebo na základě tohoto zákona snížit celkovou výši podpory.

7. PODKLADY PŘEDÁVANÉ UCHAZEČEM PO VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮ VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

1. Po vyhlášení výsledků veřejné soutěže prokáží příjemci, v jejichž prospěch má být uzavřena smlouva / rozhodnutí o poskytnutí podpory, trvání své způsobilosti dle § 18, odst. 5 a 6 zákona č. 130/2002 Sb. takto:
 - výpisem z veřejně přístupných registrů; pokud se uchazeč nenachází v žádném takovém registru, vyžádá si poskytovatel ověřenou kopii zřizovací listiny, zakladací listiny nebo jiného dokladu o zřízení nebo založení, ne starší než 90 kalendářních dnů,
 - originálem písemného pověření jiné osoby, která je oprávněna podepisovat smlouvy a jednat jménem hlavního příjemce (ověřená plná moc) podepsaným členy statutárního orgánu v souladu se zřizovací nebo zakladací listinou, výpisem z obchodního rejstříku, u institucí zřízených ze zákona příslušnou právní normou nebo jiným dokladem o zřízení nebo založení,
 - originálem nebo ověřenou kopií Rozhodnutí o povolení nakládat s GMO vydané podle zákona č. 78/2004 Sb., o nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty, ve znění pozdějších předpisů, ne starší než 90 kalendářních dnů.
 - V případě, že návrh projektu zahrnuje pokus se zvířaty, je uchazeč povinen doložit poskytovateli originál nebo ověřenou kopii schváleného projektu pokusů dle §16d zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů (projekt pokusů schvaluje Státní orgán příslušný pro schvalování projektů pokusů) včetně rozhodnutí¹¹ o schválení projektu pokusů dle § 23 a odst. 1 písm. a) zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, ne starší než 90 kalendářních dnů.
Uchazeč je povinen dokumenty doložit před zahájením pokusů na zvířatech, nejpozději však do šesti měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy. V případě nedoložení odstoupí poskytovatel od Smlouvy.
2. Poskytovatel si dále od uchazeče vyžádá nezbytnou součinnost spočívající v poskytnutí údajů potřebných pro podání žádosti o výpis z evidence Rejstříku trestů.
3. V případě zjištění nesrovnalostí mezi údaji uvedenými v návrhu projektu a předloženými doklady o prokazování způsobilosti uchazečů - hlavního příjemce i dalších účastníků projektu nebo jejich nedodáním ve stanoveném termínu před uzavřením smlouvy/vydáním rozhodnutí o poskytnutí podpory si poskytovatel vyhrazuje právo neuzavřít s hlavním uchazečem smlouvu/nevydat rozhodnutí o poskytnutí podpory.

8. INFORMACE A POMOC PRO UCHAZEČE

1. Veškeré dotazy týkající se veřejné soutěže a podávání návrhů projektů zasílejte prostřednictvím aplikace Helpdesk na <https://helpdesk.tacr.cz/>.
2. Kontaktní údaje na pracovníky NAZV najdete na stránkách MZe, Odbor vědy, výzkumu a vzdělávání, oddělení Národní agentura pro zemědělský výzkum na adrese: <http://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/>

¹¹ V případě, že rozhodnutí o schválení projektu pokusu vydává Ministerstvo zemědělství, nemusí ho příjemce poskytovateli dokládat.